

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

FŐVÁROSI CSATORNÁZÁSI MŰVEK Zrt.

1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4.

cégjegyzék száma: 01-10-042418
adószám: 10893850-2-44
statisztikai számjel: 10893850-3700-114-01
számlavezető bank: Budapest Bank Zrt.
pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-04853203-00000009
mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z)

T.O.M. Controll 2001 Vagyonvédelmi és Szolgáltató Zrt.

1038 Budapest, Ráby Mátyás Utca 26.

cégjegyzék száma: 01-10-046929
adószáma: 14883664-2-41
statisztikai számjele: 14883664 8121 114 01
számlavezető bankja: CIB Bank Zrt.
pénzforgalmi jelzőszáma: 10700024-70029877-51100005

és a(z)

DIG HUNGARY Ingatlankezelő és Szolgáltató Kft.

1095 Budapest, Köztelek Utca 4. b. ép. IV. em. 5.

cégjegyzék száma: 01-09-728793
adószáma: 13311575243
statisztikai számjele: 13311575 6832 113 01
számlavezető bankja: Budapest Bank Zrt.
pénzforgalmi jelzőszáma: 10102086-46454900-01005004

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

között (a továbbiakban: **Felek**), az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel

Előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő a TED adatbankban 2019/S 177-431320 számon 2019. szeptember 13. napján és a Közbeszerzési Értesítő 2019/178. számában 16462/2019 K.É. számon közzétett felhívással a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Második rész XV. fejezet alapján nyílt közbeszerzési eljárást indított. Megrendelő a közbeszerzési eljárásában benyújtott ajánlatokat megvizsgálta, és döntését 2019. december 13. napján kihirdette. Megrendelőnek a közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő Vállalkozó lett.

1. A szerződés tárgya

Megrendelő megrendeli Vállalkozótól a komplex szolgáltatási feladatok ellátása keretében Megrendelő tulajdonában és kezelésében lévő budapesti ingatlanokon lévő épületekben a napi-, nagy- takarítások és speciális üvegfelületek takarításának elvégzését, valamint Megrendelő

Fm

Lk

↓

telephelyein a portaszolgálat, járőrszolgálat, kutyás járőrszolgálat folyamatos ellátását jelen szerződésben rögzített feltételeknek, valamint az ajánlati felhívás, a dokumentáció, a kiegészítő tájékoztatás/helyszíni bejárás és a Vállalkozónak Megrendelő által elfogadott ajánlatának (különösen a műszaki-szakmai ajánlatnak) megfelelően.

Felek rögzítik, hogy a takarítási feladatok körében a takarítási feladatok kifogástalan ellátására kötnék egymással szerződést, ez a szerződési céljuk, a szerződés további végrehajtandó rendelkezéseit e szerződési cél figyelembevételével kell értelmezni.

2. Szolgáltatás tartalma

Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott szolgáltatásokat az alábbi tartalom szerint teljesíti.

Vállalkozó a szolgáltatásokhoz szükséges termékekről, eszközökről és anyagokról saját maga gondoskodik, azok rendelkezésre állását folyamatosan biztosítja a felmerülő igényeknek megfelelő mennyiségben és ütemezésben. Vállalkozó a Megrendelő által minimálisan elvárt – 1. sz. melléklet szerinti műszaki specifikációjú – takarító és egyéb - a szolgáltatás teljes körű elvégzéséhez szükséges - eszközök rendelkezésre állásáról és a teljesítésbe bevont személyzet általi felhasználásukról is köteles gondoskodni.

2.1. Takarítási szolgáltatással érintett területmennyiség és gyakoriság

Megnevezés	m ² /alkalom	gyakoriság
1. Napi takarítás		
1.1. Minden munkanapon takarítandó terület	18708	munkanapokon egy alkalommal
1.2. Minden munkanapon takarítandó terület (Kerepesi út 21. szám alatt lévő öltözők-fürdők)	1200 (2x600)	munkanapokon két alkalommal
1.3. Minden munkaszüneti napon takarítandó terület (Kerepesi út 21. szám alatt lévő öltözők-fürdők)	600	munkaszüneti napokon egy alkalommal
1.4. Hetente takarítandó terület (Kerepesi úti telepeken lévő tervtárak, irattárak, látogatóközpont)	945	hetente egy alkalommal
1.5. Havonta takarítandó terület (Bp. III. Nánási köz 2. sz. alatt lévő Vendégház)	750	havonta két alkalommal
2. Nagytakarítás		
2.1. Általános nagytakarítás	26829	évi két alkalommal
2.2. Kizárólag ablaktisztítás (Bp. IX. Soroksári út 31. sz. alatt lévő 68. sz. raktárban a raktárhelyiségben)	36	évi két alkalommal
2.3. Üvegházak tetőfelületeinek és oldalfalainak tisztítása	7200	évi 4 alkalommal

2.2. Portaszolgálat, járőrszolgálat, kutyás járőrszolgálat érintett telephelyek

**Fővárosi Csatornázási Művek
Komplex szolgáltatási feladatok ellátása**

cím	feladat	létszám	munkaidő munkanap okon	munkaidő munkaszüneti napokon
Bp. VIII. Kerepesi út 21. személyporta	portaszolgálat	1 fő	06:00 órától – 18:00 óráig	nincs
Bp. VIII. Kerepesi út 21. teherporta	porta- és járőrszolgálat	2 fő	06:00 órától – 06:00 óráig	06:00 órától – 06:00 óráig
Bp. VIII. Asztalos Sándor út 3. teherporta	portaszolgálat	1 fő	06:00 órától – 18:00 óráig	nincs
Bp. IX. Soroksári út 31. személyporta	portaszolgálat	1 fő	06:00 órától – 18:00 óráig	nincs
Bp. IX. Soroksári út 31. teherporta	porta- és járőrszolgálat	2 fő	06:00 órától – 06:00 óráig	06:00 órától – 06:00 óráig
Bp. IX. Soroksári út 31. munkásszálló	portaszolgálat	1 fő	06:00 órától – 06:00 óráig	06:00 órától – 06:00 óráig
Bp. XXIII. Meddőhányó u. 1.	portaszolgálat	1 fő	06:00 órától – 18:00 óráig	06:00 órától – 18:00 óráig
Bp. IV. Tímár utca 1.	portaszolgálat	1 fő	06:00 órától – 18:00 óráig	06:00 órától – 18:00 óráig
Bp. IV. Tímár utca 1.	kutyás járőrszolgálat	1 fő + 1 kutya	18:00 órától – 06:00 óráig	18:00 órától – 06:00 óráig
Bp. XXIII. Meddőhányó u. 1.	kutyás járőrszolgálat	1 fő + 1 kutya	18:00 órától – 06:00 óráig	18:00 órától – 06:00 óráig
Vagyonvédelmi, rendvédelmi szakértés		1 fő	Havi 20 órában+ szükség esetén alkalomszerűen	

A teljes mennyiségtől +20%-os eltérés lehetséges a takarítás esetében, melynek lehívására Megrendelő nem kötelezett.

2.3. Teljesítés

2.3.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés hatályba lépésétől kezdődően a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. és 2. sz. mellékletben rögzített követelményeknek megfelelően

- a takarítási szolgáltatást maradéktalanul és kifogástalanul,

- a portaszolgálati, járőrszolgálati, kutyás járőrszolgálati szolgáltatást a tőle elvárható körültekintéssel és gondossággal, folyamatosan elvégzi.

2.3.2. A jelen szerződésben meghatározott alkalmankénti a takarítási szolgáltatással érintett területmennyiséget, illetve a takarítási szolgáltatás(ok) gyakoriságát a szerződés időbeli hatályával (jelen szerződés 3. pontja) összhangban kell értelmezni és alkalmazni.

2.3.3. Vállalkozó az egyes takarítási feladatokat (napi takarítás, illetve nagytakarítás) időben és térben elkülönült módon köteles teljesíteni. Ennek megfelelően a napi takarítás keretében nem végezhetőek el (azonos helyszínen) azzal egyidejűleg a nagytakarítási feladatok.

2.3.4. A portaszolgálati, járőr és kutyás járőrszolgálati, a szerződés 2. sz. mellékletében meghatározott feladatokat a mindenkor hatályban lévő, a tevékenységet szabályozó törvények, rendeletek betartásával, Megrendelő belső szabályzataiban, intézkedéseiben, utasításaiban meghatározottaknak megfelelően kell ellátni. A teljesítéshez Vállalkozó az 2. sz. mellékletben rögzített szükséges létszámnak és szolgálati időnek megfelelően biztosítja az állományt.

2.4. A szolgáltatásnyújtásba bevont természetes személyekkel szemben támasztott követelmények

2.4.1. A Vállalkozó (illetve alvállalkozó(i)) által – akár munka-, akár egyéb jogviszony keretében – alkalmazott és Megrendelő telephelyein jelen szerződés szerint szolgáltatást nyújtó takarító, illetőleg szolgálatot teljesítő vagyonőr természetes személyek (továbbiakban: állomány) adatait (legalább név, születési hely és idő megjelölésével) kötelesek leadni a Megrendelő rendészeti feladatokért felelős szervezeti egységénél legkésőbb az érintett személy munkába állásának napját megelőző munkanapon, munkaidőben (az FCSM Zrt. irodai munkaidejében, azaz: H-Cs 8-16 óráig, P: 8-14 óráig). Megrendelő a tudomására jutott adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és a vonatkozó jogszabályok szerint kezeli.

2.4.2. Vállalkozó köteles a szerződés megkötésével egyidejűleg állományának tagjairól kiállított érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt-bemutatni személyesen vagy az erkölcsi bizonyítvány szkennelt másolati példányának e-mail-ben történő megküldésével Megrendelő rendészeti feladatokért felelős szervezeti egységénél. Megrendelő elfogadja Vállalkozó nyilatkozattételre jogosult vezetője cégszerűen aláírt írásbeli nyilatkozatát állományának érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványának meglétéről.

2.4.3. Vállalkozó köteles az állományban bekövetkező változásokról Megrendelőt azonnal értesíteni. Vállalkozó az állományban bekövetkező változás esetén az állományának a jelen szerződés 2.4.1. pontja szerinti teljes listáját köteles frissítve megküldeni Megrendelő részére a megelőző munkanapon, munkaidőben (az FCSM Zrt. irodai munkaidejében, azaz: H-Cs 8-16 óráig, P: 8-14 óráig).

Vállalkozó vállalja, hogy személyzetének új tagjáról a Megrendelő rendészeti feladatokért felelős szervezeti egységénél, legkésőbb az érintett személy munkába állása előtti munkanapon, munkaidőben személyesen vagy a hatósági erkölcsi bizonyítvány szkennelt másolati példányának jelen szerződés 4.2. pontjában megjelölt e-mail címre történő megküldésével bemutatja az érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány(oka)t legkésőbb az érintett személy munkába állása előtti munkanapon, munkaidőben (az FCSM Zrt. irodai munkaidejében, azaz: H-Cs 8-16 óráig, P: 8-14 óráig); Megrendelő elfogadja Vállalkozó nyilatkozattételre jogosult vezetője cégszerűen aláírt írásbeli nyilatkozatát az érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány(ok) meglétéről.

Abban az esetben, ha munkaszüneti napon kerül sor új takarító személyzeti tag vagy új vagyonőr/portaszolgálatot ellátó személy kivezésére, akkor a munkaszüneti napot követő első

munkanapon, munkaidőben (az FCSM Zrt. irodai munkaidejében, azaz: H-Cs 8-16 óráig, P: 8-14 óráig) köteles Vállalkozó az erkölcsi bizonyítvány bemutatására, illetve a frissített állománylista megküldésére.

Amennyiben Vállalkozó nem tesz eleget a jelen pontban előírt kötelezettségének, úgy állományának új tagjai nem léphetnek be Megrendelő területére, továbbá az ebből eredő késedelmes teljesítés miatt Vállalkozó kötbért köteles fizetni jelen szerződés 7.1. pontja szerint Megrendelő részére.

2.4.4. Vállalkozó, illetve alvállalkozó(i) takarítóként kizárólag olyan természetes személyt vonhat(nak) be a teljesítésbe, aki – a bemutatott érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalma alapján – a büntetések nyilvántartásában nem szerepel, valamint nem áll a jelen szerződéssel érintett foglalkozástól eltiltás vagy intézkedés hatálya alatt.

2.4.5. Vállalkozó a feladatot kulturált megjelenésű, megfelelő kommunikációs készségű, a rendkívüli eseményeket szakszerűen kezelő vagyondörök alkalmazásával végezze/végeztesse el. Vállalkozó, illetve alvállalkozó(i) vagyondörként kizárólag olyan természetes személyt vonhat(nak) be a teljesítésbe, aki rendelkezik a vagyondörök rendőrség által kiállított személy- és vagyonvédelmi tevékenység ellátására jogosító érvényes hatósági igazolványával.

2.4.6. Vállalkozó köteles az alkalmazott őrkutya kiképzését-vizsgáját igazoló, érvényes dokumentumot, oltási könyvet bemutatni és azokat az őrkutya szolgálati helyén tartani.

2.4.7. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a személy-, és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. tv. 14.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint az ajánlatában megjelölt alvállalkozóján kívül a szerződés teljesítése érdekében további alvállalkozóval nem köt szerződést.

2.4.8. Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen, 2.4 pontban foglalt követelményeket a teljesítésbe alkalmanként (pl. helyettesítőként) bevont személyekre is alkalmazni kell.

2.4.9. A takarítás koordinálásáért és minőségellenőrzésért felelős 1 fő szakemberre vonatkozó megajánlás: Gáspár József (89 hónap).

A porta- és járőrszolgálati tevékenység koordinálásáért és minőségellenőrzésért felelős 1 fő szakemberre vonatkozó megajánlás: Konyári Sándor (81 hónap)

2.5. A teljesítés igazolás feltételei

2.5.1. Takarítás

Vállalkozó képviselője a végzett munkákról *Teljesítés Igazoló dokumentumot* készít, mely lehet Munkalap, Teljesítés Igazolás, Átvételi Jegyzőkönyv (továbbiakban: Igazolás), melyet Megrendelő a munka igazolására jogosultja igazol. A munka igazolására az adott terület telepvezetője, illetve az általa megbízott személy jogosult.

Az Igazolás tartalmazza:

- a teljesítés dátumát
- a teljesítés helyszínét illetve helyszíneit
- a teljesítés keretében elvégzett feladatok meghatározását
- adott területmennyiségeket (m²)
- A munka elvégzését igazoló személy aláírását

2.5.2. Porta és járőrszolgálat

Vállalkozó képviselője a végzett munkákról *Teljesítés Igazoló dokumentumot* készít, mely lehet Munkalap, Teljesítés Igazolás, Átvételi Jegyzőkönyv (továbbiakban: Igazolás), melyet Megrendelő a szerződés 4. pontja szerinti képviselőjével igazoltat.

Az Igazolás tartalmazza:

- a teljesítés dátumát/időtartamát
- a teljesítés helyszínét illetve helyszíneit
- a teljesítés keretében elvégzett feladatok meghatározását
- A munka elvégzését igazoló személy aláírását

3. A szerződés időbeli hatálya

Felek a szerződést az aláírástól számított 36 hónapos időtartamra kötik. Jelen szerződés a szerződés időbeli hatályának lejártától számított 24 hónappal meghosszabbítható Megrendelő Vállalkozó felé, a jelen szerződés lejártát megelőző legalább 30 nappal tett egyoldalú, írásbeli, tértivevényes levél útján tett nyilatkozata alapján, amennyiben a mennyiségekben nem következik be olyan változás, amely miatt már új szerződést kellene Megrendelőnek kötnie.

4. Teljesítés helye és feltételei

Vállalkozó a munkát saját szervezésében, az általa szolgáltatott anyagok és termékek felhasználásával jelen szerződés tartalmának és az előzetes egyeztetéseknek megfelelően köteles megvalósítani.

4.1. Teljesítés helye szolgáltatásonként

Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés tárgyában meghatározott takarítási portaszolgálati, járőr-, kutyás járőrszolgálati szolgáltatást a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. sz. és 2. sz. mellékletben meghatározott telephelyeken végzik.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy az 1. sz. mellékletben megadott telephelyek Budapest közigazgatási területén belül a 2.1. pont szerinti teljes takarítandó felületre nézve meghatározott +20% eltérés mértékéig – további, Megrendelő által meghatározott telephely(ek) bevonhatóak, vagy a takarítandó felület átcsoportosítható a jelen szerződéssel érintett telephelyek között, Megrendelő a telephelyek körében, illetve a mennyiségekben bekövetkező változásokról előzetesen tájékoztatja Vállalkozót.

4.2. A szerződés alapján a Felek nevében eljárni jogosult személyek

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a munkák ellenőrzésével, átvételével és igazolásával kapcsolatban, illetve a munkavégzés során a 4. számú mellékletben személyek jogosultak eljárni.

A megjelölt kapcsolattartók nevét és megadott személyes adatait a felek a AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (GDPR rendelet) 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott jogalap alapján kizárólag jelen szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából a szerződés teljesítése érdekében kezelik. A kapcsolattartói adatok átadására megfelelő jogalappal rendelkeznek, melyet mindkét fél a saját kapcsolattartója vonatkozásában köteles biztosítani. A szerződés teljesítésének biztosításához elengedhetetlen, hogy a felek egymással a kapcsolatot tartani tudják, így a kapcsolattartók adatainak kezeléséhez a feleknek, mint adatkezelőknek jogos érdeke fűződik.”

A kapcsolattartók személyes adatainak kezeléséről szóló adatvédelmi tájékoztató elérhető az alábbi linken:

http://www.fcsm.hu/ceginformacio/adatvedelmi_tajekoztatas/adatkezesi_tajekoztatas_szerzodesekben_levo_szemelyes_adatok_kezeleserol/

5. Pénzügyi feltételek

5.1. Vállalkozói díj

A jelen szerződés 2. pontjában meghatározott és teljesített szolgáltatások ellenértékét Felek az alábbiak szerint határozzák meg.

Jelen szerződés 2.1. és 2.2. pontjában meghatározott tevékenységekre vonatkozó nettó egységárakat a jelen szerződés 3. számú mellékletét képező Kereskedelmi ajánlat tartalmazza.

Megajánlott vállalkozói díj összesen: 23.488.722 nettó Ft/hó¹

A díjak tartalmazzák az összes, a szolgáltatással kapcsolatban felmerült költséget (munkadíj, kiszállási díj, szállítás, anyagköltség, vám, adók, díjak, illetékek, gépbérlet, egyéb díjak és költségek). Az ÁFA mértéke a mindenkorai jogszabálynak felel meg.

A díjak tartalmazzák továbbá többek között a Vállalkozó által beszerzett tisztító-, és fertőtlenítőszeret, valamint a kommunális hulladék gyűjtésére szolgáló zsákok árát, és az összegyűjtött szemét kukába/konténerbe való elhelyezésének költségét, valamint a porta és járőrszolgálat ellátásához szükséges eszközök, irodaszerek, a vagyonőrök által szolgálati idejük alatt használt higiénés eszközök, berendezések biztosítását, a vagyonvédelmi rendszer karbantartási, hibaelhárítási költségeit, az őrkutyák ellátásával, gyógykezelésével, tartásával kapcsolatos költségeket.

Vállalkozó a fenti vállalkozói díjon felül többletköltséget nem érvényesíthet.

Ármódosítás

A jelen pontban meghatározott vállalkozói díj alapját képező, a jelen szerződés 3. számú mellékletét képező Kereskedelmi ajánlatban a takarítás esetében feltüntetett nettó egységárakat Felek minden naptári év január 31-ig (első ízben 2021. évben) módosítják, legfeljebb a KSH által a tárgyévet megelőző naptári évre közzétett szolgáltatásokra vonatkozó árindex mértékével. A módosítás kezdeményezése írásban történhet, amelyet minden esetben Megrendelővel egyeztetni kell. A módosítás csak mindkét fél írásos hozzájárulása esetén lép hatályba.

A jelen pontban meghatározott vállalkozói díj alapját képező, a jelen szerződés 3. számú mellékletét képező Kereskedelmi ajánlatban a portaszolgálat, járőrszolgálat, kutyás járőrszolgálat, vagyonvédelmi rendvédelmi szakértés esetében feltüntetett nettó óradíjak 2020. december 31. napjáig rögzítettek. Ezen időpont leteltét követően Vállalkozó a minimális vagyonvédelmi szolgáltatási rezsióradíj mértékének jogszabályi változása esetén, a minimális vagyonvédelmi szolgáltatási rezsióradíjban bekövetkező százalékos változásának mértékéig kezdeményezhet díjemelést írásban, melyet minden esetben Megrendelővel egyeztetni kell. Ezen módosítások csak mindkét fél által, írásban történő elfogadás után lépnek hatályba.

5.2. Számlakiállítás, fizetési ütemezés

I. A számlakiállítás általános szabályai

Megrendelő havonta jogosult számlát kiállítani a tárgyhónapot követő hónap 5. munkanapjáig. A számlán kizárólag a tárgyhónapban teljesített szolgáltatások tüntethetők fel az alábbi bontásban:

Napi takarítás

- Minden munkanapon takarítandó terület mennyisége (m²) X munkanapok száma a tárgyhónapban X nettó egységár

¹ A vállalkozói díj havi összege változó, az adott havi vállalkozói díj a jelen szerződés és a 3. számú melléklet alapján kerül meghatározásra.

- Minden munkaszünetinapon takarítandó terület mennyisége (m²) X naptári napok száma a tárgyhónapban X nettó egységár
- Hetente takarítandó terület mennyisége (m²) X hetek száma a tárgyhónapban X nettó egységár
- Havonta takarítandó terület mennyisége (m²) X nettó egységár

Nagytakarítás

- Általános nagytakarítással érintett terület mennyisége (m²) X nettó egységár
- Kizárólag ablaktisztítással érintett terület mennyisége (m²) X nettó egységár
- Látogató központ kapcsán érintett terület mennyisége (m²) X nettó egységár
- Üvegházak oldalfalainak tisztításával érintett terület mennyisége (m²) X nettó egységár
- Üvegházak tetőfelületeinek tisztításával érintett terület mennyisége (m²) X nettó egységár

Portaszolgálat, járőr-, kutyás járőrszolgálat

- a szolgáltatási díjat tevékenységenként és telephelyenként kell a számlán feltüntetni.

II. A Vállalkozó kifizetésének rendje

II.1. Vállalkozó az 5.2.I. pont szerint jogosult számlát kiállítani Megrendelő részére 2 példányban.

II.2. Megrendelő az igazolt teljesítés alapján kiállított számla ellenértékét, annak kézhezvételétől számított 25. napon vagy, amennyiben az nem munkanap, a megelőző utolsó banki napon, banki átutalás útján fizeti meg a Vállalkozó jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára.

II.3. Vállalkozó a számlá(ko)n köteles feltüntetni a szerződés, illetve a Megrendelés számát, és Megrendelőként a következő megnevezést köteles használni: „Fővárosi Csatornázási Művek Zrt., 1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4.”. A számlá(ka)t a Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. Iratkezelésére (1087 Budapest Asztalos Sándor út 4.) kell benyújtani.

II.4. A számla adattartalmának meg kell felelnie a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

II.5. Nem megfelelés esetén a számla visszaküldésre kerül a Vállalkozónak, amely esetben Megrendelő nem eshet késedelembe.

II.6. A számlá(k)hoz minden esetben csatolni kell a Megrendelő képviselője által aláírt és lebélyegzett teljesítésigazolás másolatát.

II.7. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő vagy Vállalkozó pénzforgalmi szolgáltatójának személyében – és ennek következményeként pénzforgalmi számlájában – bekövetkező változást nem tekintik jelen szerződés módosításának.

6. Felek jogai és kötelezettségei

6.1. Megrendelő jogai és kötelezettségei

Megrendelő vállalja, hogy a 2. pontban foglaltak elvégzéséhez Vállalkozó alkalmazottai rendelkezésére bocsátja a szükséges információkat és egyéb adatokat.

A szerződés teljesítésében részt vevő állomány adott épületbe, telephelyre történő belépését Megrendelő engedélyezi, biztosítja.

A szolgáltatások idejére Megrendelő biztosítja a szükséges munkaterületet.

Megrendelő vállalja, hogy a szerződés 2. pontjában rögzített szolgáltatások teljesítéséhez szükséges munkaterületet a Vállalkozó állománya rendelkezésére bocsátja, szükség esetén gondoskodik a szolgáltatásnyújtás felügyeletéről.

Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a teljesítés alatt álló, valamint a már teljesített takarítási szolgáltatásokat bármikor, saját képviselői útján személyesen ellenőrizze. Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

Megrendelő jogosult - akár napi rendszerességgel - ellenőrizni, hogy Vállalkozó portaszolgálati, járőrszolgálati, kutyás járőrszolgálati, távfelügyeleti teljesítése megfelel-e a szerződésben, illetőleg jogszabályokban meghatározott előírásoknak és feltételeknek.

Amennyiben az ellenőrzés során Megrendelőnek kifogása merül fel vagy mulasztást észlel, köteles legkésőbb 3 munkanapon belül közölni Vállalkozóval, illetőleg a minőségi kifogás vagy mulasztás tényét és mértékét írásban rögzíteni.

6.2. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

6.2.1.

- Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő részére a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott szolgáltatásokat saját költségén teljesíti.
- Vállalkozó a szerződés szerinti szolgáltatást saját személyzetével, gépeivel, berendezéseivel, eszközeivel végzi.
- Vállalkozó felelősséggel tartozik az általa, vagy foglalkoztatottai által okozott mindennemű kárért, és az általa okozott károk megtérítésére köteles.
- Vállalkozó köteles megtéríteni a Megrendelő tulajdonában lévő, de Vállalkozó használatára átadott berendezési tárgyakban, technikai eszközökben vagyoniörök által okozott károkat.
- Vállalkozó köteles az általa biztosított állomány bármely tagját Megrendelő kérésére indokolt esetben 24 órán belül leváltani, és gondoskodni az érintett személy pótlásáról.
- Megrendelő Vállalkozó tevékenységével kapcsolatos minőségi kifogása esetén Vállalkozó köteles a minőségi kifogás, illetve mulasztás megszüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb a közléstől számított 3 munkanapon belül megtenni, illetve a szolgáltatást végző személyek helyett más személyeket kijelölni.
- Vállalkozó és az általa biztosított állomány részére tilos a Megrendelő munkaterületeire, helyiségeibe történő szerződés teljesítésével össze nem egyeztethető, indokolatlan belépés, információhordozóiba való betekintés, irodatechnikai eszközeinek engedély nélküli használata.
- Vállalkozó és az általa biztosított állomány minden talált tárgyat késedelem nélkül köteles leadni Megrendelő 4.2. pontban megnevezett képviselőinek, vagy az általuk megjelölt személyeknek.
- Vállalkozó a vállalkozás teljesítésével kapcsolatos minden költséget viselni tartozik, a vállalkozási díj összegén felül semmilyen jogcímen további pénzügyi igényt nem támaszthat Megrendelővel szemben.
- Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalt szolgáltatás tevékenységi körébe tartozik, annak megvalósításához szükséges humán erőforrással, gyakorlattal és esetlegesen szükséges jogosultságokkal (engedélyekkel, így a közbeszerzési eljárásban az alkalmasság igazolására

bemutatott 1994. évi XXXIV. törvény, a 2005. évi CXXXIII. tv. által előírt engedéllyel és a meghatározott telephely biztonsági tanúsítvánnyal) rendelkeznek, és azt a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja. Ennek megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül. Alvállalkozó igénybevétele esetén Vállalkozó kötelezettsége az említett követelményeknek maradéktalanul megfelelő alvállalkozó kiválasztása.

- Vállalkozó a szerződésben rögzített kötelezettségek teljesítése érdekében a Kbt.-ben rögzített szabályok betartásával alvállalkozót vehet igénybe. Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit az alábbiakban felsorolt alvállalkozó(k) bevonásával teljesíti:

- Sunwing Kft. (székhely: . 1085 Budapest, József körút 69. fszt. 1.), teljesített feladat: vagyonvédelmi feladatok ellátása
- Amadores Kft. (székhely: 1223 Budapest, Nagytétényi út 180-196.), teljesített feladat: vagyonvédelmi feladatok ellátása

- Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Megrendelő által – a megelőző közbeszerzési eljárásban – előírt Kbt. szerinti kizáró okok hatálya alatt. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az alvállalkozó(k) személyében bekövetkező változásokra kizárólag a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek betartásával van lehetőség.

- Vállalkozó a jogszerűen igénybe vett alvállalkozó munkájáért úgy felel, mintha azt maga végezte volna. Jogszerűtlen módon igénybe vett alvállalkozó esetén Vállalkozó felel minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

- Vállalkozó szavatolja, hogy az általa elvégzett munka szakmailag I. osztályú minőségű.

- Vállalkozó köteles a munkálatokat szakmailag elvárható gondossággal elvégezni.

- Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a vállalt munka hatékony és a vállalt határidőben történő elvégzését. A munkavégzés során alkalmazott technológiáknak, termékeknek, anyagoknak, és egyéb eszközöknek a hatályos magyar jogszabályoknak, szabványoknak és műszaki előírásoknak kell megfelelnie.

- Vállalkozó a 2. pontban rögzített szolgáltatások elvégzésekor köteles figyelemmel lenni és igazodni a Megrendelő tevékenysége során, általa alkalmazott technológiákhoz, az üzemek folyamatos működését nem akadályozhatja, vagy korlátozhatja.

- Vállalkozó köteles betartani a vonatkozó munka-, baleset- és tűzvédelmi szabályokat, illetve a Megrendelőnél érvényben lévő rendészeti és egyéb belső szabályokat.

- Vállalkozó szavatolja, hogy a szerződés keretén belül az általa nyújtott szolgáltatás megfelel a magyar jogszabályoknak, előírásoknak.

- Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő teljes működési területére érvényes az MSZ EN ISO 50001:2012 szabvány szerinti energiarányítási, az MSZ EN ISO 9001:2015 minőségbiztosítási, az MSZ 28001:2008 munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági, illetve az Észak-pesti és Dél-pesti Szennyvíztisztító telep valamint az Angyalföldi, Békásmegyeri és Pók utcai Szivattyútelep, továbbá a Csomádi Iszaplerakó vonatkozásában az MSZ EN ISO 14001:2015 környezetközpontú irányítási rendszer. Tevékenysége során köteles betartani az ezen irányítási rendszerek által megfogalmazott elvárásokat.

- Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

- Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.

- Vállalkozó ugyancsak maradéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni, ha saját cégében a jelen szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően tulajdonosváltozásra, illetőleg

jogutódlásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

- Vállalkozó köteles a közbeszerzési eljárásban az alkalmasságának igazolására bemutatott MSZ 28001:2008 és/vagy OHSAS 18001 szerinti bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezet által tanúsított vagy azzal egyenértékű munkahelyi egészségvédelem és biztonság-irányítási rendszert és a beszerzés tárgyához kapcsolódó tevékenységére vonatkozó ISO 14001 jelű szabvány szerinti, vagy az ezzel egyenértékű, érvényes környezetvédelmi rendszert, és az információ biztonsági irányítási rendszereknek való megfelelést igazoló ISO 27001 rendszert a szerződés teljes időtartama alatt fenntartani. Ennek megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

6.2.2. Takarítási szolgáltatással kapcsolatos jogok, kötelezettségek:

- Vállalkozó beszerzi a takarításhoz szükséges fertőtlenítő-, tisztítószerket és a teljesítéshez szükséges egyéb anyagokat, valamint a kommunális hulladék gyűjtésére szolgáló műanyag zsákokat.

- Vállalkozó betartja Megrendelőnél érvényben lévő, a hulladék gyűjtésére vonatkozó szabályokat. Vállalkozó vállalja, hogy állományának tagjait a szelektív hulladék gyűjtés módjáról kioktatja és annak gyakorlati alkalmazását megköveteli és ellenőrzi.

Vállalkozó a szelektív hulladékgyűjtés elmulasztásából vagy helytelen kezeléséből keletkezett károkat Megrendelő részére köteles megtéríteni.

- Vállalkozó vállalja, hogy ellátja a takarító személyzetet megfelelő, jól elkülöníthető munkaruhával.

- Vállalkozó vállalja, hogy takarítóként kizárólag érvényes munka alkalmassági igazolással rendelkező személyeket von be a teljesítésbe.

- Vállalkozó a Megrendelő képviselőjének utasításai szerint tanítja be a takarító személyzetet.

- Vállalkozó az általa takarítás keretében elvégzett munkát a munka igazolójával közösen, területenként méri fel. A Vállalkozó a végzett munkát nyomtatványon igazoltatja a munka igazolójának aláírásával, bélyegzőjével.

- Vállalkozó az elvégzett munkáról munkaterületenként takarítási naplót vezet melyet Megrendelő részéről a 4.2. pontban megjelölt, vagy az általa felhatalmazott személy jogosult igazolni, vagy észrevételét rögzíteni.

- Ha a takarítás vagy ablaktisztítás során a Vállalkozó által biztosított takarítószemélyzet a berendezéseken, tárgyakon rendellenességet észlel, köteles a gazdasági vezetőt haladéktalanul szóban értesíteni, valamint az észrevételt a takarítási naplóba rögzíteni.

Vállalkozó köteles továbbá az általa biztosított takarítószemélyzet útján késedelem nélkül jelenteni Megrendelő és Vállalkozó 4.2. pontban megnevezett képviselőjének, ha a takarítandó helyiségekben, valamint az ott lévő készülékekben, elektromos berendezésekben, vízvezetékben meghibásodást észlelt, jelenteni köteles továbbá a berendezési tárgyak vagy felszerelési tárgyak hiányát, vagy tapasztalt bármely rendellenességet. Vállalkozó képviselőjének a fenti észrevételeket a takarítási naplóba be kell jegyeznie.

- Vállalkozó a takarítási munkafolyamatok során alkalmazott vegyszerek „Minősítő tanúsítványát” (biztonsági adatlapját) bemutatja, illetve fénymásolatát az adott takarítási helyszínen a takarítószerekkel együtt tárolja.

- Az alkalmasság igazolására bemutatott, a felhívás III.1.3. M2. pontjának b) alpontjában előírt 5 fő takarítónak a Megrendelő működése szempontjából frekvenciát helyen kell takarítani, amelyet Megrendelő határoz meg.

6.2.3. Porta és járőrszolgálat biztosításával kapcsolatos jogok, kötelezettségek:

- A porta és járőrszolgálat ellátásához szükséges irodaszereket, a vagyonőrök szolgálati ideje alatt használt higiénés eszközöket Vállalkozó biztosítja.

- A kutyás járőrszolgálat ellátásához a kiképzett őrkutyát Vállalkozó biztosítja. A kutya ellátása, gyógykezelése, valamint a szolgálati időn kívül a biztonságos elzárása Vállalkozó feladata és felelőssége.

- A porta és járőrszolgálatot, kutyás járőrszolgálatot ellátó vagyonőrök munkájukat Vállalkozó által biztosított, Vállalkozó jelzésével ellátott egyenruhában kötelesek teljesíteni, melyen azonosításra alkalmas, Vállalkozó által biztosított névkitűzőt kötelesek viselni.

- Az általános szakmai és biztonságtechnikai előírásokon túlmenően Vállalkozó feladata és kötelessége a teljesítésben részt vevő vagyonőrök rendszeres oktatása a Megrendelő által Vállalkozó rendelkezésére bocsátott tűzvédelmi, munkavédelmi, vagyonvédelmi és egyéb szabályzatokban előírtakról, szabályzatokban foglalt előírások betartása, érvényesítése. E szabályzatok előírásainak mellőzése vagy esetleges megsértése miatt keletkezett, Megrendelőt ért károk megtérítése Vállalkozó kötelessége.

- Vállalkozó köteles a szolgáltatás teljesítésével összefüggésben keletkezett vagy Megrendelőt egyéb okból fenyegető személyi sérülés vagy egyéb kár veszélyének elhárításához megtenni a szükséges elsődleges intézkedéseket.

- Vállalkozó állománya köteles a munkavégzés helyén kipihenten, cselekvés- és ítélőképeséget befolyásoló anyagoktól (alkohol, kábítószer, egyes gyógyszerek) mentes állapotban, az előírt öltözetben megjelenni. A vagyonőrök kötelesek a szolgálat megkezdése előtt 15 perccel megjelenni, a szolgálatot átvenni (felvenni) és ennek tényét a szolgálati naplóba bejegyezni.

A Vállalkozó állományának tagja akadályoztatás esetén (pl. baleset, betegség) Vállalkozó felelős vezetőjét értesíteni, hogy helyettesítéséről időben gondoskodni tudjon.

- Vállalkozó biztosítja, hogy a szolgálatot teljesítő személy szolgálati helyét csak intézkedést igénylő esemény miatt vagy a leváltását követően hagyhatja el. A szolgálat tagjai szolgálati idejük alatt ismerőseiket, családtagjaikat nem fogadhatják, őrhelyüket nem hagyhatják el, csak a részükre kijelölt teakonyhában étkezhetnek és a portán elhelyezett telefonkészüléket csak szolgálati célra vehetik igénybe. Az irodaház egyéb helyiségeibe kizárólag szolgálatuk végzése érdekében léphetnek be, ott tartósan nem tartózkodhatnak. Megrendelő tulajdonát képező (használatában lévő) gépeket, eszközöket (számítógép, fénymásoló, fax, stb.) csak előzetes engedély alapján használhatják.

- Vállalkozónak a szerződéskötést követő 10 napon belül saját költségén gondoskodnia kell arról, hogy az ajánlatkérő 2 db felvonóval rendelkező, megjelölt telephelyén portaszolgálati időben folyamatosan rendelkezésre álljon olyan személy, aki az adott telephelyre vonatkozó, 146/2014. Korm. rendelet 18-19. § szerinti felvonóvezetői képesítéssel rendelkezik. A személyeket be kell mutatni a Megrendelőnek, és azok cseréje csak a Megrendelő előzetes hozzájárulásával történhet. Ezen szabályok megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

7. Szerződésszegés és következményeik

Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a jelen pontban és alpontjaiban meghatározott szerződésszegés(ek) esetén, az ott rögzített kötbérigény(ek)en túl, azok összegét meghaladó kárát, valamint a szerződésszegés(ek)ből eredő egyéb jogait érvényesítse.

Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni Vállalkozóval, megjelölve annak jogalapját és összegét.

Megrendelőnek jogában áll az esedékessé váló kötbért a vállalkozási díjból levonni, visszatartani a Kbt. 135. § (6) bekezdésben foglalt esetben.

Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.

7.1. Késedelmes teljesítés

7.1.1. Vállalkozó késedelmese esetén

Vállalkozó késedelmesebe esik, amennyiben a jelen szerződésben illetve a Megrendelővel előre egyeztetett időpontban a takarítási szolgáltatások nyújtását nem kezdi meg.

A késedelmi kötbér alapja a késedelemmel érintett szolgáltatás (napi takarítás, nagytakarítás) területi mennyiségének és nettó egységárának szorzata.

A napi késedelmi kötbér mértéke a fent meghatározott kötbér alap 1 %-ának megfelelő összeg. A késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg a kötbér alap 30%-át.

Vállalkozó késedelmesebe esik, amennyiben a portaszolgálati, járőr- és kutyás járőrszolgálati szolgáltatással kapcsolatos feladatait nem kezdi meg az 2. sz. mellékletben megadott munkaidők szerint.

A késedelmi kötbér alapja az adott szolgálati helyre meghatározott havi szolgáltatási díj, mértéke minden kötelezettségmulasztással/késedelemmel érintett nap után a kötbéralap 10 %-a. A késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg a kötbér alap 50 %-át. Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti Vállalkozóval szemben.

Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén Megrendelő kötbér iránti igényét akkor is jogosult érvényesíteni, ha a késedelemből kára nem keletkezett. A késedelmi kötbér érvényesítése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítési kötelezettség alól.

7.1.2 Megrendelő késedelmese esetén

Megrendelő késedelmesebe esik, ha a jelen szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. Megrendelő késedelmes teljesítése esetén Vállalkozót késedelmi kamat illeti meg, amelynek mértéke a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:155 §-ában meghatározott mérték, a késedelmes teljesítésre vonatkozóan.

Késedelmi kamatra vonatkozó igényét írásban köteles közölni Megrendelővel, megjelölve annak jogalapját és összegét.

A késedelmes fizetés miatti késedelmi kamat alapja a késedelmet szenvedett számla ÁFA nélküli értéke.

7.2. Hibás teljesítés

Vállalkozónak a jelen szerződésben és az ajánlatban meghatározott, valamint Megrendelő által elfogadott feltételek szerinti teljesítést kell biztosítania, ettől eltérő teljesítés hibás teljesítésnek minősül.

Hibás teljesítés esetén Vállalkozó köteles a Ptk. szabályai szerint eljárni, Megrendelő pedig követelheti a kijavítást, illetve a munka ismételt elvégzését. A hibás teljesítésre vonatkozó további szabályokat illetően a hatályos Ptk. hibás teljesítésre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Megrendelő jogosult kötbér érvényesítésére a takarítási szolgáltatás vonatkozásában, ha

- a tárgyhónapban a Vállalkozó szolgáltatás nyújtásával összefüggésben – a 6.2. pontban rögzített takarítási napló bejegyzései alapján – kettőnél több alkalommal merült fel a Megrendelőnek olyan kifogása, amelyet Vállalkozó a Megrendelő felszólítása ellenére 4 órán belül el nem hárított, vagy a helyzet irreverzibilis jellegénél fogva a helyreállítás nem volt többé lehetséges;

Fem

26 0

- a tárgyhónapban a Vállalkozó szolgáltatásnyújtásával összefüggésben – a 6.2. pontban rögzített takarítási napló bejegyzései alapján – ötnél több alkalommal merült fel a Megrendelő részéről kifogás a teljesítés minőségét illetően.

A kötbér alapja az érintett szolgáltatások (napi takarítás, illetve nagytakarítás) teljes tárgyhavi területi mennyiségének és nettó egységárainak szorzata. A kötbér mértéke a kötbéralap 10%-a, de minimum 50.000.-Ft.

Megrendelő jogosult kötbér érvényesítésére a portaszolgálat, járőr-, kutyás járőrszolgálat vonatkozásában, ha Vállalkozó jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit nem, vagy nem megfelelően, nem az előírt létszámban és időtartamban teljesíti.

A hibás teljesítési kötbér alapja az adott szolgálati helyre meghatározott havi szolgáltatási díj, mértéke minden hibás teljesítéssel érintett nap után a kötbéralap 10%-a, de legfeljebb 50%. Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti Vállalkozóval szemben.

8. Szerződés módosítása, megszűnése

8.1. A szerződés módosítása, megszűnése közös megegyezéssel

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést csak közös megegyezéssel, írásban szüntethetik meg és a Kbt. 141. § alapján – előzetes egyeztetést követően – módosíthatják.

8.2. Azonnali hatályú, rendkívüli felmondás

Felek a szerződést a teljesítési határidő letelte előtt kizárólag a másik fél súlyos szerződésszegése esetén mondhatják fel azonnali hatállyal. A felmondást a másik féllel írásban, tértivevényes levélben kell közölni.

Vállalkozó felelős alkalmazottai, alvállalkozói munkavégzéséért, emberi magatartásáért, az általuk okozott károkért. A munkavégzésre, valamint az emberi magatartásra vonatkozó társadalmi normák súlyos vagy ismétlődő megsértése, azaz szabálysértés és/vagy bűncselekmény elkövetése esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

Megrendelő köteles a Vállalkozó által a szerződés jelen pontban meghatározott megszűnésének napjáig megfelelő minőségben és időben elvégzett munkák ellenértékének, azaz a vállalkozói díj arányos részének a megfizetésére.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen

8.2.1. Vállalkozó részéről:

- Szerződésben rögzített munkák végrehajtását indokolatlanul abbahagyja és a Megrendelőnek a további teljesítés nem áll az érdekében;
- Vállalkozó a szerződésben foglalt kötelezettségeit ismételten, súlyosan megszegi;
- Vállalkozó fizetéseképtelen, csődeljárást kezdeményez, vagy ellene felszámolási eljárást kezdeményeztek.
- Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha Vállalkozó nem az előírt létszámban és időtartamban állítja szolgálatba a személyzetet, az előírt eszközökkel nem rendelkezik, a hibát Megrendelő írásbeli felszólítására sem küszöböli ki, illetőleg amennyiben egy hónapon belül harmadik alkalommal ismétlődik a hiba.

8.2.2. Megrendelő részéről

A benyújtott számlák kiegyenlítésével 15 (tizenöt) naptári napot meghaladóan, külön indoklás nélkül késedelembe esik és tartozását Vállalkozó írásbeli felszólítását követően sem egyenlíti ki, feltéve, hogy Vállalkozó a számlát az 5. pontnak megfelelően nyújtotta be.

Vállalkozó jogosult jelen szerződést indokolt írásbeli felmondással felmondani, amennyiben Megrendelő írásbeli felszólítás ellenére lejárt esedékességű számlatartozását nem egyenlíti ki.

8.3. Megrendelő jelen szerződéstől aláírásának napját követően, de a Vállalkozó által történő tényleges teljesítés megkezdésének napját megelőzően bármikor elállhat.

8.4. A Megrendelő elállása vagy felmondása esetén köteles a Vállalkozónak – adott esetben a vállalkozói díj arányos részén felül - a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás a havi vállalkozói díjat nem haladhatja meg.

8.5. A Kbt. 143. § szerinti rendkívüli felmondás

Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha :

- Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel;

- Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

9. Vis maior

Olyan mértékben és amennyiben a jelen szerződés feltételeinek vagy rendelkezéseinek bármelyik Fél által történő teljesítése tűz, árvíz, vihar, sztrájk, zendülés, háború, lázadás, baleset vagy más vis maiornak minősülő okból részben vagy egészben lehetetlenné válik, a másik Fél írásban történő értesítésével a jelen szerződés követelményeinek, illetve a vis maiorral érintett részeinek teljesítése az akadályozottság megszűntéig felfüggeszthető.

A teljesítésben akadályozott Fél köteles minden tőle telhetőt megtenni annak érdekében, hogy az erre vonatkozó értesítéstől számított 10 (tíz) napon belül az akadályoztatást megszüntesse, ellenkező esetben a másik Fél jogosult írásban a jelen szerződés lehetetlenüléssel való megszűnését megállapítani (az ilyen értesítésig a szerződés nem szűnik meg).

10. Dokumentumok

Vállalkozó a szerződéshez csak és kizárólag a Megrendelő által (esetlegesen) előírt vagy a Felek által előzetesen egyeztetett mellékleteket, nyilatkozatokat illetve kiegészítést csatolhat. Az

okmányok csak akkor alkalmasak joghatás kiváltására, ha mind a két szerződő fél cégszerűen aláírja és minden oldalt szignálja.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek:

1. sz. melléklet: Takarítási feladatok
2. sz. melléklet: Portaszolgálat, járőrszolgálat, kutyás járőrszolgálat feladatok
3. sz. melléklet: Részletes kereskedelmi ajánlat
4. sz. melléklet: Kapcsolattartók
5. sz. melléklet: Közös ajánlattevői megállapodás

11. Egyéb rendelkezések

Szerződő Felek kijelentik és teljes körű kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződésben megjelölésre került valamennyi adatuk a valóságnak megfelel. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben feltüntetésre került bármely adatukban bekövetkező változást, az azt igazoló dokumentummal egyidejűleg, a másik szerződő Fél részére a változástól számított 10 (tíz) munkanapon belül bejelentik. Az adatváltozásra vonatkozó bejelentési kötelezettségek elmulasztásából eredő károkért a bejelentést elmulasztó szerződő Fél teljes körű felelősséggel tartozik.

Szerződő Felek kijelentik, hogy ellenük csőd- vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés teljesítése során egymásról, különösen egymás működéséről, szervezetéről tudomásukra jutott információkat bizalmasan kezelik, azokat nem hozzák harmadik személyek tudomására. Kivételt képez ez alól az az eset, amikor valamelyik Fél jogszabályban előírt kötelezettségének teljesítése érdekében hozza nyilvánosságra a fenti információk valamelyikét.

Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében kötött szerződésekben fenti kötelezettségeiket a velük szerződő harmadik személyekkel szemben is kikötik és érvényesítik.

Szerződő Felek a jelen szerződés teljesítése kapcsán kötelesek együttműködni. Szerződő Felek kötelesek az egymás közötti valamennyi közlést, értesítést, intézkedést és döntést írásban rögzíteni és egymáshoz haladéktalanul eljuttatni.

Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az esetleges vitáikat tárgyalásos úton megkísérlik rendezni és csak ennek megghiúsulása esetén fordulnak a hatáskörrel rendelkező illetékes bírósághoz.

Szerződő Feleknek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. előírásait, továbbá a polgári jog vonatkozó rendelkezéseit, azokban foglaltakat kell alkalmazniuk. Nem válik a jelen szerződés tartalmává a Szerződő Felek esetleges korábbi szerződéses/üzleti gyakorlata, szokása, illetve a hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.

Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi. Vállalkozó haladéktalanul köteles a Megrendelőt

Fővárosi Csatornázási Művek
Komplex szolgáltatási feladatok ellátása

értesíteni, ha saját cégében a jelen szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően tulajdonosváltozásra, illetőleg jogutódlásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.

Vállalkozó vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

Jelen szerződés 6 eredeti példányban készült.

Szerződő Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a létrehozására irányuló jogosultságuk birtokában, cégszerűen írták alá, és minden oldalt szignáltak.

Budapest, 2019. 12. 31.


T.O.M. Controll 2001 Zrt.
Vállalkozó


DIG HUNGARY Kft.
Vállalkozó


Fővárosi Csatornázási Művek Zrt.
Megrendelő
dr. Medevárszki Éva
ált. vezérigazgató h.