

Megrendelő szerződés száma

Központi: 164/2012 Ksz.

Szállító szerződés száma:

/2012

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS **nyomtatványok szállítására**

Amely létrejött egyrészről a

Fővárosi Csatornázási Művek Zrt.

1087 Budapest Asztalos Sándor utca 4.

cégjegyzék száma: Cg. 01-10-042418

adószám: 10893850-2-44

statisztikai számjel: 10893850-3700-114-01

számlavezető bank: Budapest Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-04853203-00000009

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

más részről a

Szállító neve: **Best Volleypress Kft.**

székhelye: 1131 Budapest, Reitter Ferenc u. 132.

cégjegyzék száma: 01-09-935648

adószáma: 22609298-2-41

statisztikai számjele: 22609298-1812-113-01

számlavezető bankja: Kereskedelmi és Hitelbank Rt.

pénzforgalmi jelzőszáma: 10401804-50526566-83651017

mint Szállító (a továbbiakban: **Szállító**)

között (a továbbiakban: Felek) az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2003. CXXIX. törvény 251. § (2) bekezdés alapján 2022/2011 BeszJCs számon 2011. november 22. napján megküldött ajánlattételi felhívással (2011. december 07.-én 2212/2011 BeszJCs számon megküldött módosítás) egyszerű közbeszerzési eljárást indított. Megrendelő a közbeszerzési eljárásában benyújtott ajánlatokat megvizsgálta, és döntését 2012. február 14. napján kihirdette. Megrendelőnek a közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a „Nyomtatványok szállítása” tárgyában a nyertes ajánlattevő Szállító lett.

1. A szerződés tárgya és mennyisége

1.1. Szállító vállalja Megrendelő részére különféle egyedi és kereskedelmi forgalomban kapható nyomtatványok (továbbiakban: termékek), jelen szerződésben rögzített feltételek és a felhasználó igénye szerinti szállítását, mindösszesen 9 000 000 Ft + Áfa értékben.

1.2. Megrendelő a szerződés időtartama alatt a jelen szerződés 1.1. pontjában meghatározott szerződött érték (9 000 000 + Áfa) 50%-ának erejéig terjedő többletszállítást igényelhet, melynek lehívása nem kötelező megrendelőre nézve.

2. A szerződés időbeli hatálya

Felek a szerződést határozott, a szerződés aláírásának napjától számított 24 hónapra terjedő időtartamra kötik.

3. A teljesítés feltételei

3.1. Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés tárgyát képező termékek szállítását a Megrendelő által esetenként meghatározott mennyiségben és határidőben teljesíti. Szállító kizárólag új, nem használt termékeket szállíthat, melyek megfelelnek az 1. számú mellékletben meghatározott műszaki követelményeknek.

3.2. Megrendelő minden szállítási igényéről megrendelést küld Szállító 3.12. pontban megjelölt elérhetőségei útján, amely tartalmazza a termékek megnevezését, mennyiségét, névjegykártyák esetében a szükséges adatokat, a szállítási határidőt, a vételárat és a teljesítés helyét.

3.3. A termékek beszerzése és/vagy legyártása, Megrendelő telephelyére történő szállítása, lerakása és átadása Szállító feladata, annak költségei a Szállítót terhelik.

3.4. A termékek szállítását Megrendelő nem egyszerre, hanem a felmerült igényeinek megfelelő lehívásokban kéri teljesíteni a szerződés teljes időtartama alatt. Az eseti megrendeléseken szereplő szállításokra vonatkozóan Megrendelő részteljesítést nem fogad el. Szállítási határidő a Megrendelő által az eseti megrendeléseken jelzett időpont, de legfeljebb a megrendelés Megrendelő általi megküldésétől számított 10 (tíz) munkanap.

3.5. Szállító minden szállítmányról köteles szállítólevelet kiállítani, amely tartalmazza a leszállított termékek pontos megnevezését, mennyiségét, egységárát és (amennyiben a termék rendelkezik vele) egyedi gyártási számát. A szállítólevélén feltüntetett egységárnak egyeznie kell az 1. számú mellékletben szereplő egységárral. A szállítólevélén minden esetben hivatkozni kell a megrendelés számára.

3.6. A teljesítést Megrendelő átvételre jogosult képviselője a szállítólevél lebélyegzésével és aláírásával igazolja. Megrendelő az átvétel során ellenőrzi a megrendelés és a szállítólevél adatainak egyezését (mennyiség, megnevezés, egységárak, egyéb), a csomagolás eredetiségét és bontatlanságát is. Eltérés esetén Megrendelő megtagadhatja az átvételt és kérheti a termékek visszaszállítását. A szállítólevél két példányát a Szállító Megrendelő részére átadja.

3.7. Az átvétel megtörténtével az átadott termékek tekintetében a kárveszély Megrendelőre száll át.

3.8. Szállító tudomásul veszi, hogy az átvétel időigényes.

A teljesítés helye és az átadás-átvétel rendjének időbeli feltételei

3.9. A teljesítés helye Megrendelő alábbi telephelye(i):

Raktár megnevezése	Cím	Telefonszám
91-es raktár	1087 Budapest, Kerepesi út 21.	455-4100
79-es raktár	1044 Budapest, Tímár utca 1.	369-1291
68-as raktár	1095 Budapest, Soroksári út 31.	476-1834
65-ös raktár	1237 Budapest, Meddőhányó u. 1.	283-1261

Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a szerződött érték lehívása során a fenti teljesítési helyen túl, felmerült igény szerint, szállítást kérjen egyéb budapesti telephelyeire többletköltség felszámítása nélkül.

11/2

3.10. A teljesítés igazolására a Megrendelő mindenkor raktári átvétellel megbízott munkavállalója jogosult.

3.11. Megrendelő a szállítmányokat az alábbi raktári átvételi rend szerint fogadja:

Munkanapokon: hétfőtől – csütörtökig: 8-15 óra között

pénteken: 8-12 óra között

A szerződés alapján a Felek nevében eljárni jogosult személyek

3.12. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a megrendeléssel, valamint az átadással/átvétellel kapcsolatban (különösen annak pontos helyére és idejére vonatkozóan), illetve a teljesítés kapcsán felmerült egyéb kérdésekben a következő személyek jogosultak eljárni:

Megrendelő részéről

Anyagbeszerzési Csoport

Fazekas Mihályné

szerződés, megrendelések, kapcsolattartás

Tel.: 455-4100/543 mellék, Fax.: 455-4219

Email: fazekasm260@fcsm.hu

PR osztály

Pető Gabriella

Tel.: 455-4100/697 mellék

Email: petog@fcsm.hu

Szállító részéről

Közvetlen kapcsolat

Klucsó Sándor

megrendelések fogadása, kapcsolattartás

Tel.: 339-6852, Fax.: 342-4436

Email: volleypress@chello.hu

Tel.: 339-6852 munkaidőben Fax.: 342-4436

4. Pénzügyi feltételek

A szerződés szerinti termékek ára

4.1. A jelen szerződés értéke összesen 9 000 000,- Ft + ÁFA. A jelen szerződés tárgyát képező termékek nettó egységárát az 1. számú melléklet tartalmazza. Az 1. számú mellékletben nem szereplő tételekre Szállító a hivatalos, érvényes árlistájában szereplő nettó egységárakhoz képest 5 % kedvezményt biztosít a szerződés teljes időtartama alatt. Szállító árlistáját a 2. számú melléklet tartalmazza.

4.2. Szállító az 1 oldalas névjegykártyák grafikáinak elkészítését nettó 495 Ft/név, a 2 oldalas névjegykártyák grafikáinak elkészítését nettó 990 Ft/név áron vállalja.

4.3. Megrendelő a szerződés időtartama alatt a jelen szerződés 4.1. pontjában meghatározott értéken felül 50% értékű többletszállítást igényelhet a hivatkozott pont szerinti egységárakon, melynek lehívása nem kötelező Megrendelőre nézve.

4.4. Az egységárak tartalmazzák az összes felmerülő költséget (beszerzéssel, gyártással, szállítással, lerakással és átadással kapcsolatos egyéb költségeket, közvetítői költségeket, vám, adók, bizományi, egyéb jogszabályon alapuló hatósági és egyéb díjakat, illetékeket), de nem tartalmazzák az Áfa-t.

4.5. Szállító a fentiekén túl, további többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.

Ullas

Ármódosítás

4.6. Az 1. számú mellékletben meghatározott egységárak a szerződéskötés napjától számított egy évig rögzítettek. Ezen időpontot követően Szállító legfeljebb egy alkalommal, a KSH által hivatalosan közzétett előző évi fogyasztói árindex mértékű áremelést kezdeményezhet írásban. Az ármódosítást minden esetben Megrendelővel egyeztetni kell. Ezen módosítások csak mindkét fél által, írásban történő elfogadás után lépnek hatályba.

4.6. Számlakiállítás, fizetési ütemezés

4.6.1. Amennyiben Szállító nem vesz igénybe alvállalkozót, a Szállító kifizetésének rendje

4.6.1.1. Megrendelő tájékoztatja Szállítót, hogy a szerződés és annak teljesítése az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában meghatározott közbeszerzési felelősségi szabály hatálya alá tartozik.

4.6.1.2. Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ának értelmében a havonta nettó módon számított 200.000.-Ft-ot meghaladó értékű számla kifizetésének feltétele a kifizetés időpontját megelőzően bemutatott, átadott, vagy megküldött, a tényleges kifizetés időpontját megelőző 30 napnál nem régebbi, nemlegesnek minősülő együttes adóigazolás egyszerű másolati példánya, vagy Megrendelő részéről rendelkezésre bocsátott minta alapján, teljes bizonyító erejű magánokiratként készült tanúsítvány eredeti példánya a Szállító részéről, amennyiben Szállító nem szerepel a kifizetés időpontjában köztartozásmentes adózoói adatbázisban. Amennyiben az igazolás nem nemleges vagy 30 napnál régebbi, illetve a Szállító nem szerepel a kifizetés időpontjában a köztartozásmentes adózoói adatbázisban vagy igazolást nem csatolta, a Megrendelő a számla nettó értékét visszatartja.

4.6.1.3. A számlázás alapját az adott megrendelésre vonatkozó, Megrendelő átvételre jogosult munkatársa által aláírt szállítólevél képezi.

4.6.1.4. A leszállított termékekről Szállító szállítmányonként állít ki számlát Megrendelő részére 2 példányban.

4.6.1.5. Szállító köteles legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig Megrendelőnek nyilatkozni, hogy a teljesítésbe alvállalkozót nem von be. Megrendelő az igazolt teljesítés alapján kiállított számla ellenértékét, annak kézhezvételétől számított tizenötödik (15.) napon vagy azt megelőző utolsó banki napon, banki átutalás útján fizeti meg a Szállító jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára.

4.6.1.6. Szállító a számlá(ko)n köteles feltüntetni a szerződés, illetve a Megrendelés számát, és Megrendelőként a következő megnevezést köteles használni: „Fővárosi Csatornázási Művek Zrt., 1087 Budapest, Asztalos Sándor u. 4.”. A számlá(ka)t a Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. Igazgatási Osztályának Iratkezelési Csoportjához (1087 Budapest Asztalos Sándor utca 4.) kell benyújtani.

4.6.1.7. A számla adattartalmának meg kell felelnie a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, valamint az adott teljesítéshez kapcsolódó számlán minden esetben a jelen szerződés 4.1. pontja szerint rögzített egységár és a teljesítésre vonatkozó megrendelő(kö)n szereplő ár szerepelhet.

4.6.1.8. Nem megfelelés esetén a számla visszaküldésre kerül a Szállítóhoz, amely esetben Megrendelő nem eshet késedelembe.

4.6.1.9. A számlá(k)hoz minden esetben csatolni kell a Megrendelő képviselője által aláírt és lebélyegzett szállítólevél másolatát.

W

4.6.1.10. Megrendelő jelen szerződés mellékletét képező Felhatalmazólevél (3. számú melléklet) aláírásával egyidejűleg hozzájárulását adja, hogy a Szállító igazolt, szerződésszerű teljesítése esetén a fizetési határidő eredménytelen elteltét követően a Szállító a Megrendelő jelen szerződésben megjelölt számlája terhére beszedési megbízást nyújthat be, és felhatalmazza a Budapest Bank Nyrt.-t, hogy a Szállító követelését – a felhatalmazó levél tartalma szerint – a 10102093-04853203-00000009 számú számlája terhére elégítse ki.

4.6.1.11. Felek megállapodnak, hogy nem tekintik jelen szerződés módosításának, amennyiben a szerződés időtartama alatt a Megrendelő pénzforgalmi szolgáltatójának személyében – és ebből következően pénzforgalmi számlaszámában – változás áll be.

5. Felek jogai és kötelezettségei

5.1. Megrendelő jogai és kötelezettségei

5.1.1. Megrendelő vállalja, hogy a szerződésszerű teljesítéshez szükséges információkat és egyéb adatokat Szállító alkalmazottainak rendelkezésére bocsátja.

5.1.2. Megrendelő vállalja, hogy az arculati elemeket tartalmazó és az egyéb egyedi nyomtatványok grafikáját nyomdakész állapotban Szállító rendelkezésére bocsátja a szerződés aláírását követő 5 (öt) munkanapon belül, elektronikus adathordozón.

5.1.3. Megrendelő köteles írásban, a megrendelés megküldésével értesíteni a Szállítót az esedékes szállításról legkésőbb az előírt teljesítési határidőt megelőző 10. (tizedik) munkanapon.

5.1.4. Megrendelő gondoskodik arról, hogy a megrendelésen meghatározott teljesítési helyen és a raktári nyitvatartási időben mindig legyen a termékek átvételére jogosult személy, aki az átvétel megtörténtét igazolja.

5.1.5. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy egy adott termék lehívása esetén az egyedi gyártású nyomtatványok és az ügyfélszolgálati nyomtatványok köréből, a megrendelt mennyiség a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott egyszeri minimális mennyiséggel megegyező vagy annál nagyobb lehet.

5.1.6. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy az esetlegesen felmerülő grafikai módosításokat elvégzi, a módosított grafikákat nyomdakész állapotban Szállító rendelkezésére bocsátja.

5.2. Szállító jogai és kötelezettségei

5.2.1. Szállító szavatol azért, hogy a termékek alkalmasak a rendeltetés- és szerződésszerű használatra, úgyszintén azért is, hogy harmadik személynek nincs olyan joga a szerződés tárgyára, amely a Megrendelő tulajdonszerzését korlátozná, vagy akadályozná.

5.2.2. Szállító az írásos értesítést követően, de legalább a szállítást megelőző 5 (öt) munkanapon belül köteles írásban visszaigazolni a teljesíthetőséget Megrendelő részére.

5.2.3. Szállító vállalja, hogy a termékek szállítását a Megrendelő által biztosított grafika alapján teljesíti.

5.2.4. Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a teljesítés során a grafikák módosítására kerül sor, úgy a teljesítéseket a megrendelő által átadott nyomdakész grafikák alapján végzi.

5.2.5. Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy a Társaság lógóját tartalmazó nyomtatványokat, mint a céges borítékok és ügyfélszolgálati nyomtatványok, az első szállítást megelőzően - nyomtatás előtt - egyeztetni Megrendelővel (PR Osztály). A névjegykártyák esetében a személyenként elkészített névjegykártyákat nyomtatás előtt minden esetben megküldi elfogadásra Megrendelő (PR Osztály) részére. A szállítás csak a PR Osztály írásbeli jóváhagyását követően történhet meg.

5.2.6. Szállító a szerződésben rögzített szállítások teljesítése érdekében alvállalkozót vehet igénybe, amelyről Megrendelőt tájékoztatni köteles. Szállító a jogszerűen igénybe vett alvállalkozó munkájáért úgy felel, mintha azt maga végezte volna. Jogszerűtlen módon igénybe vett alvállalkozó esetén Szállító felel minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

5.2.7. Szállító a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit az alábbiakban felsorolt a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) bevonásával teljesíti:.....(székhely:cégjegyzékszám:). A teljesítésbe Szállító - a fenti alvállalkozón kívül – más, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben nem vonhat be. Szállító a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítése érdekében feladatok teljesítésére vesz igénybe a közbeszerzés értékének 10%-át meg nem haladó mértékben alvállalkozót.

5.2.8. Szállító köteles betartani a vonatkozó munka-, baleset- és tűzvédelmi szabályokat, illetve a Megrendelőnél érvényben lévő rendszeti és egyéb belső szabályokat.

5.2.9. Szállító tudomásul veszi, hogy a Megrendelő teljes működési területére érvényes az MSZ EN ISO 9001:2001 minőségbiztosítási rendszer. Tevékenysége során köteles betartani az ezen irányítási rendszerek által megfogalmazott elvárásokat.

5.2.10. Szállító köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Szállító felelősséggel tartozik.

5.2.11. Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.

5.2.12. Szállító ugyancsak maradéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni, ha saját cégében, vagy alvállalkozójánál a jelen szerződés teljesítését megelőzően tulajdonos változásra, illetőleg jogutódlásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. A Szállító felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

6. Szerződésszegés és következményeik

6.1. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a jelen pontban és alpontjaiban meghatározott szerződésszegés(ek) esetén, az ott rögzített kötbérigény(ek)en túl, azok összegét meghaladó kárát, valamint a szerződésszegés(ek)ből eredő egyéb jogait érvényesítse.

6.2. Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni Szállítóval, megjelölve annak jogalapját és összegét.

6.3. Késedelmes teljesítés

Szállító késedelmre esetén

6.3.1.1. Szállító késedelmbe esik amennyiben a Megrendelő által esetenként meghatározott és a megrendelésben feltüntetett határidőig az érintett termékeket nem szállítja le.

6.3.1.2. A szerződés késedelmes teljesítése esetén a kötbér mértéke késedelmes naponként a késedelmesen szállított termékek nettó értékének 2%-a, de legfeljebb az adott megrendelés teljes nettó összegének 20%-a.

6.3.1.3. Szállító késedelmes teljesítése esetén Megrendelő kötbér iránti igényét akkor is jogosult érvényesíteni, ha a késedelemből kára nem keletkezett. A késedelmi kötbér érvényesítése nem mentesíti Szállítót a teljesítési kötelezettség alól.

Megrendelő késedelmre esetén

6.3.2.1. Megrendelő késedelmbe esik, ha a jelen szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. Megrendelő késedelmes teljesítése esetén Szállítót késedelmi kamat illeti meg, amelynek mértéke a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) 301/A. §-ában meghatározott mérték, a késedelmes teljesítésre vonatkozóan.

6.3.2.2. A késedelmes fizetés miatti késedelmi kamat alapja a késedelmet szenvedett számla ÁFA nélküli értéke.

6.3.2.3. Szállító késedelmi kamatra vonatkozó igényét írásban köteles közölni megrendelővel, megjelölve annak jogalapját, és összegét.

6.3.2.4. Szerződő Felek kijelentik, hogy Megrendelőnek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § alkalmazásából eredő esetleges fizetési késedelmre nem minősül szerződésszegésnek.

6.4. Hibás teljesítés

6.4.1. Szállítónak a jelen szerződésben és az ajánlatban meghatározott, valamint Megrendelő által elfogadott paraméterek szerinti teljesítést kell biztosítania, ettől eltérő teljesítés hibás teljesítésnek minősül.

6.4.2. Hibás teljesítés esetén Szállító köteles a Ptk. szabályai szerint eljárni, Megrendelő pedig követelheti a kijavítást, illetve a kicserélést. A további szabályokat illetően a Ptk. hibás teljesítésre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

6.4.3. A Szállítónak felróható hibás teljesítés esetén a kötbér összege az adott megrendelés teljes nettó összegének 20%-a.

6.5. Meghiúsulás

6.5.1. Szállító kötbér fizetésére köteles, amennyiben neki felróható okból nem teljesít. Nem teljesítés esetén a kötbér összege a szerződés nemteljesítéssel érintett rész nettó értékének 20%-a.

7. Jótállás

7.1. Szállító az általa leszállított termékekre a teljesítés napjától számított 1 évig jótállást vállal.

7.2. A jótállásra vonatkozóan a továbbiakban jelen szerződés 6.4. pontjában megállapítottak az irányadók.

8. Szerződés módosítása, megszűnése

8.1. A szerződés módosítása, megszűnése közös megegyezéssel

8.1.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést csak a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) 303. § alapján, közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.

8.1.2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés – a 8.2. pontban rögzített rendkívüli felmondás kivételével – csak közös megegyezéssel szüntethető meg, amelyet előzetes egyeztetésnek kell megelőznie.

8.2 Azonnali hatályú, rendkívüli felmondás

8.2.1. Felek a szerződést a teljesítési határidő letelte előtt kizárólag a másik fél súlyos szerződésszegése esetén mondhatják fel azonnali hatállyal. A felmondást a másik féllel írásban tértivevényes levélben kell közölni.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

8.2.2. Szállító részéről:

8.2.2.1. Szállító nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti Megrendelő jó hírét;

8.2.2.2. Jelen szerződésből fakadó kötelezettségeit Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti és Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;

8.2.2.3. Szállító 10 (tíz) naptári napot meghaladó késedelme;

8.2.2.4. A szállítás nem az előírt feltételek szerinti, ismételten hibás teljesítése esetén;

8.2.2.5. A szerződésben foglalt és fent külön nem nevesített kötelezettségeit ismételten, vagy súlyosan megszegi;

8.2.2.6. Szállító fizetéseképtelen, csődeljárást kezdeményez, vagy ellene felszámolási eljárást kezdeményeztek.

8.2.3. Megrendelő részéről:

8.2.3.1. A benyújtott számlák kiegyenlítésével 15 naptári napot meghaladóan, külön indoklás nélkül késedelemben esik, és tartozását a Szállító írásbeli felszólítását követően sem egyenlíti ki, feltéve, hogy a Szállító a számlát a 4. pontnak megfelelően nyújtotta be.

9. Szerződéses dokumentumok

9.1. Szállító a szerződéshez csak és kizárólag a Megrendelő által (esetlegesen) előírt vagy a Felek által előzetesen egyeztetett mellékleteket, nyilatkozatokat illetve kiegészítést csatolhat. Az okmányok csak akkor alkalmasak joghatás kiváltására, ha mind a két szerződő Fél cégszerűen aláírja és minden oldalát szignálja.

9.2. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a következő dokumentumok:

1. számú melléklet: Terméklista
2. számú melléklet: Egyéb termékeket tartalmazó árlista
3. számú melléklet: Felhatalmazólevél

10. Egyéb rendelkezések

10.1. Szerződő Felek kijelentik és teljes körű kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződésben megjelölésre került valamennyi adatuk a valóságnak megfelel. Szerződő

Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben feltüntetésre került bármely adatukban bekövetkező változást, az azt igazoló dokumentummal egyidejűleg, a másik szerződő Fél részére a változástól számított 10 (tíz) munkanapon belül bejelentik. Az adatváltozásra vonatkozó bejelentési kötelezettségek elmulasztásából eredő károkért a bejelentést elmulasztó szerződő Fél teljes körű felelősséggel tartozik.

10.2. Szerződő Felek kölcsönösen kijelentik, hogy ellenük csőd- vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban.

10.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés teljesítése során egymásról, különösen egymás működéséről, szervezetéről tudomásukra jutott információkat bizalmasan kezelik, azokat nem hozzák harmadik személyek tudomására. Kivételt képez ez alól az az eset, amikor valamelyik Fél jogszabályban előírt kötelezettségének teljesítése érdekében hozza nyilvánosságra a fenti információk valamelyikét.

10.4. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében kötött szerződésekben fenti kötelezettségeiket a velük szerződő harmadik személyekkel szemben is kikötik és érvényesítik.

10.5. Szerződő Felek a jelen szerződés teljesítése kapcsán kötelesek együttműködni. Szerződő Felek kötelesek az egymás közötti valamennyi közlést, értesítést, intézkedést és döntést írásban rögzíteni, és egymáshoz haladéktalanul eljuttatni.

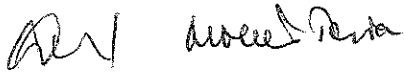
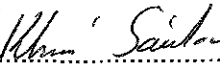
10.6. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az esetleges vitákat tárgyalásos úton megkísérlik rendezni és csak ennek meghiúsulása esetén fordulnak -értékhatar függvényében- a hatáskörrel rendelkező illetékes bírósághoz.

10.7. Szerződő Feleknek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. előírásait, továbbá a polgári jog vonatkozó rendelkezéseit, azokban foglaltakat kell alkalmazniuk.

Szerződő Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a létrehozására irányuló jogosultságok birtokában, cégszerűen írták alá, és minden oldalt szignáltak.

Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült.

Budapest, 2012. február 27.


.....
Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. **Melnár Terézia**
Megrendelő főosztály vezetője

.....
Klucsó Sándor
ügyvezető
Best Volleypress Kft.
Szállító

Best Volleypress Kft.
1131 Budapest, Reitter Ferenc u. 132.
Adószám: 22609298-2-41

1. számú melléklet-Terméklista

Ssz.	Megnevezés	Mennyiségi egység	Egyszeri minimális mennyiség/ Mennyiség*	Műszaki leírás	Nettó ajánlati egységár (HUF/m.e.)
Egyedi gyártású nyomtatványok					
1	Anyagforgalmi napló (CSM 018)	db	1	A4 méretű, 50 lap/tömb. Belív 80 g/m ² vastagságú ofset papír, 1+0 színnel nyomva. Fedlap és hátlap 250 g/m ² vastagságú ofset karton. Kötés módja: 2x tűzve, méretre vágva. Fedlap biegeelve.	1 287,00
2	Tárgyi eszköz nyilvántartó lap (CSM 119)	db	1 000	A3 méretű, 250 g/m ² vastagságú ofset karton, 1+1 színnyomással (fekete)	34,65
3	Céges boríték TC4 redős talpas (3 cm) szilikonos, környezetbarát (rövidebb oldalon nyíló)	db	3 500	TC4 méretű, redős, 3 cm széles talpas, szilikonos, 100 g/m ² vastagságú környezetbarát papír, rövidebb oldalon nyíló boríték, 2+0 színnyomással (pantone zöld és pantone kék). Baloldalt, felül és alul kifutós grafika	68,31
4	Céges boríték TC4 redős talpas (5 cm) szilikonos, környezetbarát (rövidebb oldalon nyíló)	db	3 500	TC4 méretű, redős, 5 cm széles talpas, szilikonos, 100 g/m ² vastagságú környezetbarát papír, rövidebb oldalon nyíló boríték, 2+0 színnyomással (pantone zöld és pantone kék). Baloldalt, felül és alul kifutós grafika	83,16
5	Céges boríték jobb ablakos LA/4, enyvezett, környezetbarát	db	10 000	LA4 méretű, enyvezett, 100 g/m ² vastagságú környezetbarát papír, jobb ablakos boríték, 2+0 színnyomással (pantone zöld és pantone kék). Baloldalt, felül és alul kifutós grafika	6,2865
6	Céges boríték LC/5 enyvezett, környezetbarát (hosszanti oldalon nyíló)	db	10 000	LC5 méretű, enyvezett, 100 g/m ² vastagságú környezetbarát papír, hosszanti oldalon nyíló boríték, 2+0 színnyomással (pantone zöld és pantone kék). Baloldalt, felül és alul kifutós grafika	5,7915
7	Céges boríték LC/6 enyvezett, környezetbarát	db	10 000	LC6 méretű, enyvezett, 100 g/m ² vastagságú környezetbarát papír, 2+0 színnyomással (pantone zöld és pantone kék). Baloldalt, felül és alul kifutós grafika	5,1480
8	Céges boríték TC/4 enyvezett, környezetbarát (rövidebb oldalon nyíló)	db	10 000	TC4 méretű, enyvezett, 100 g/m ² vastagságú környezetbarát papír, rövidebb oldalon nyíló boríték, 2+0 színnyomással (pantone zöld és pantone kék). Baloldalt, felül és alul kifutós grafika	11,0880
9	Távozási napló (CSM 476)	db	2	A4 méretű, 100 lap/tömb. Belív 80 g/m ² vastagságú ofset papír, 1+1 színnel nyomva. Fedlap és hátlap 250 g/m ² vastagságú ofset karton. 1+0 színnel nyomva, fedlap biegeelve. Kötés módja: oldalt hőkötéssel, 3x tűzve	2 277,00
10	Számlaborító rózsaszín (CSM 092)	db	100	A4 méretű, 80 g/m ² vastagságú rózsaszín ofset papír, 1+1 színnel nyomva (fekete)	14,3550
11	Számlaborító fehér (CSM 140)	db	200	A4 méretű, 80 g/m ² vastagságú ofset papír, 1+1 színnel nyomva (fekete)	6,93
12	Törzslap (fogorvosi rendelő)	db	100	A5 méretű, 250 g/m ² vastagságú ofset karton, 1+1 színnel nyomva (fekete)	194,04
13	Automata telepek ellenőrzési lap (CSM 346-B)	db	300	A4 méretű, 250 g/m ² vastagságú ofset karton, 1+0 színnel nyomva (fekete), méretre vágva	27,72
14	Robbanómotoros kisgép munkalap	tömb	20	29,5x21 cm méretű tömb. Fedlap és hátlap 250 g/m ² vastagságú ofset karton, 1+0 színnyomással (fekete). Belív: önátíró papír, 50x2 lapos, sorszámozott, perforált lapok, 1+0 színnyomással (fekete). Lapok oldalt 2x tűzve. Sorszámozás 5 jegyű számsorból áll, 1-el kezdődően (00001 stb)	1 326,60
15	Menetlevél, tehergépjármű (tehergépjármű 21. RSZ.)	tömb	150	A4 méretű, 100 lap/tömb, 2 oldalas, 100 g/m ² vastagságú ofset papír, 1+1 színnyomással (fekete), sorszámozott. A sorszámozás csak számsorból áll, a nyomtatvány sorozatszáma 21-el kezdődik, a sorszám további 6 számjegyét ajánlatkérő adja meg minden egyes megrendelési tétel esetében. Kötésmód: oldalt ragasztott.	519,75
16	Névjegykártya 1 oldalas	(1x100) db	100	9x5 cm méretű 285 g/m ² vastagságú kreatív papír (Dali hófehér/candido) 2+0 színnyomással (pantone zöld és pantone kék). Betűtípust és az elhelyezést ajánlatkérő határozza meg, grafikát ajánlattevő készíti el, melyet egyeztetni kell ajánlatkérővel	98,01
		(5x100) db	500		68,31

Ssz.	Megnevezés	Mennyiségi egység	Egyszeri minimális mennyiség/ Mennyiség*	Műszaki leírás	Nettó ajánlati egységár (HUF/m.e.)
17	Névjegykártya 2 oldalas	(1x100) db	100	9x5 cm méretű 285 g/m ² vastagságú kreatív papír (Dali hófehér/candido) 2+2 színnyomással (pantone zöld és pantone kék). Betűtípust és az elhelyezést ajánlatkérő határozza meg, grafikát ajánlattevő készíti el, melyet egyeztetni kell ajánlatkérővel	98,01
		(5x100) db	500		68,31
18	Nyugta tömb (HUF)	db	500	Nyugta tömb (HUF) vágott mérete: 30x100 mm. 100 lap/tömb, 1 lap 2x sorszámozva, lapok 1x perforálva. Fedlap és hátlap 150 g/m ² ofszet karton, 1+0 színnyomással, fedlapon fel kell tüntetni az induló és záró sorszámozót, fedlap 500 tömbönként más színű nyomtatás. Belív 80 g/m ² ofszet papír, 1+0 színnyomással. NAV által engedélyezett sorszámozott. Kötészeti mód: 1x tűzve.	108,90
Ügyfélszolgálati nyomtatványok					
19	Ügyfélszolgálati dosszié	db	3 000	A4 méretű, 4 oldalas, 300 g/m ² vastagságú ofszet karton, 1+0 színnyomással (fekete) a kiterített dossziét tekintve , stancolva. Dosszié kiterített mérete: 52x37 cm.	57,42
20	1. sz. nyomtatvány (előzetes tájékoztatáskérelem) - 4 old.	db	1 000	A4 méretű, 4 oldalas, 100 g/m ² vastagságú környezetbarát ofszet papír, 2+2 színnyomással (pantone zöld és pantone kék), hajlítva	35,64
21	2. sz. nyomtatvány (szolgáltatói hozzájárulás-kérelem) - 8 old.	db	2 000	A4 méretű, 8 oldalas, 100 g/m ² vastagságú környezetbarát ofszet papír, 2+2 színnyomással (pantone zöld és pantone kék), hajlítva, 2x írka tűzve	34,65
22	3. sz. nyomtatvány (használatbavételi hozzájárulás-kérelem) - 8 old.	db	3 000	A4 méretű, 8 oldalas, 100 g/m ² vastagságú környezetbarát ofszet papír, 2+2 színnyomással (pantone zöld és pantone kék), hajlítva, 2x írka tűzve	29,2050
23	4. sz. nyomtatvány (locsolási kedvezmény kérelem) - 2 old.	db	3 000	A4 méretű, 2 oldalas, 100 g/m ² vastagságú környezetbarát ofszet papír, 2+2 színnyomással (pantone zöld és pantone kék)	12,3750
24	5. sz. nyomtatvány (igénybejelentő locsolási mellékvízmérő telepítési kérelem) - 4 old.	db	2 000	A4 méretű, 4 oldalas, 100 g/m ² vastagságú környezetbarát ofszet papír, 2+2 színnyomással (pantone zöld és pantone kék), hajlítva	23,2650
25	6. sz. nyomtatvány (nyilatkozat ivóvízvezeték meghibásodásról, csőtörés) - 2 old.	db	500	A4 méretű, 2 oldalas, 100 g/m ² vastagságú környezetbarát ofszet papír, 2+1 színnyomással (pantone zöld és pantone kék)	41,58
26	7. sz. nyomtatvány (fogyasztóváltozás bejelentő) - 4 old.	db	1 000	A4 méretű, 4 oldalas, 100 g/m ² vastagságú környezetbarát ofszet papír, 2+2 színnyomással (pantone zöld és pantone kék), hajlítva	35,64
27	Tájékoztató locsolási mellékmérőkhöz A/4 - 2 old.	db	500	A4 méretű, 2 oldalas, 100 g/m ² vastagságú környezetbarát ofszet papír, 2+1 színnyomással (pantone zöld és pantone kék)	41,58
28	38-as kormányrendelet (A/5 füzet)	db	10	A5 méretű, 32 oldalas + borító. Belív 80 g/m ² vastagságú ofszet papír, 1+1 színnyomással (pantone). Borító 300 g/m ² képeslap papír, 2+0 színnyomással (pantone zöld és pantone kék). Kötészet: borító 1x bigelve, 2x irkatúzve, méretre vágva	692,01
Kereskedelmi forgalomban kapható nyomtatványok					
29	Szabadság nyilvántartó karton	db		B. 18-50, szabadlap A5 fekvő	10,1970
30	Szállítólevél tömb sorszámozott	tömb		B. 10-70/V, 25x6 lapos, A5 álló	345,51
31	Jelenléti iv	db		C. 60-3, szabadlap 10 fő nyilvántartására	11,7810

Ssz.	Megnevezés	Mennyiségi egység	Egyszeri minimális mennyiség/ Mennyiség*	Műszaki leírás	Nettó ajánlati egységár (HUF/m.e.)
32	Soros (folyószámas) iktatókönyv	db		C. 5230-152/A, 100 lapos, A4 álló	713,2950
33	Írtasság vizsgálati napló és jegyzőkönyv	tömb		B.VALL. 348/új, 10+15 lapos tömb, A5 álló	169,7850
34	Azonnali beszédési megbízás leporellő	doboz		PFNY. 41/LEP, 3 lapos garitúra, 1800 garitúra/doboz	23 667,93
35	Átutalási megbízás 2 példányos leporellő	doboz		PFNY.11/LEP, 180x12 coll, 2 példányos, 2400 garitúra/doboz	12 114,63
36	Belépési engedély	tömb		B.VALL. 341/I, 50x2 lapos tömb, 250x350 mm	417,0870
37	Építési napló	tömb		B.ETI.820/UJ/V, 25x2 lapos tömb + 9 db 2 lapos garitúra	609,84
38	Könyvelési bizonylat	tömb		B. 13-503/V, 50x2 lapos tömb, önátíró, kb 210x198 mm	375,21
39	Tűzvédelmi oktatási napló	db		Robotex Kiadói Üzletág Kft. kiadványa, vagy ezzel megegyező minőség	348,48
40	Emelőgépnapló	tömb		Robotex Kiadói Üzletág Kft. kiadványa, vagy ezzel megegyező minőség	304,92
41	Kézpénzigénylés elszámolásra	tömb		B. 13-134/V, 50x2 lapos tömb, A6 fekvő	280,17
42	Kézbesítő könyv	db		C. 5230-29, 100 lapos, kb 140x297 mm	349,47
43	Munkavédelmi oktatási napló	db		B.VALL. 349, 24 lapos füzet, A4 álló	242,55
44	Engedély tűzveszélyes munkavégzéshez	tömb		B.VALL. 22, 25x2 lapos tömb, A4 álló	602,91
45	Hegesztés biztonsági szabályzat	tömb		Népszava Könyv Kft. kiadványa, vagy ezzel megegyező minőség	914,76
46	Fogorvosi ambuláns napló	db		A. 3510-154, 250 lapos könyv, A4 álló	1 716,66
47	Fogászati röntgentasak	db		A. 3510-156	12,1770
48	Munkalap lemezes pótláshoz	tömb		A. 3510-158, 50x3 lapos tömb, A5 fekvő	235,62
49	Vendégkönyv A/5	db		A/5, 100 lapos, kemény fedelű	205,92
50	Orvosi beutaló	db		A. 3510-64/a., szabadlap, A6 álló	3,5640
51	Szabadság engedély tömb	tömb		B.18-49/V, 50x2 lapos tömb, A6 fekvő	117,81
52	Emelőgép biztonsági szabályzat	tömb		Népszava Könyv Kft. kiadványa, vagy ezzel megegyező minőség	914,76
53	Állóeszköz átadás-átvételi bizonylat	tömb		B.SZ.NY. 12-43, 50x2 lapos tömb	365,31
54	Munkabaleseti napló	tömb		Népszava Könyv Kft. kiadványa, vagy ezzel megegyező minőség	243,54
55	Darukönyv	tömb		Robotex Kiadói Üzletág Kft. kiadványa, vagy ezzel megegyező minőség	1 633,50
56	Ellenőrzési napló	tömb		C. 18-72/V, 25x3 lapos tömb, A4 álló	420,75
57	Tárgyi eszköz módosító	tömb		B.SZ.NY. 12-42, 50x2 lapos tömb	989,01
58	"A" és "B" tűzveszélyességi osztályba tartozó tevékenységet végzők és tevékenységüket közvetlen irányító tűzvédelmi szakanyaga	tömb		Konifo kiadványa, vagy ezzel megegyező minőség	557,37
59	Szigorú számadású nyomtatványigénylő	tömb		D.SZ.NY.13-75/V, 50x2 lapos tömb, A5 fekvő	642,86
60	Nyugta (egysoros)	tömb		B. 15-40/V/PM, 50x2 lapos tömb, kb 148x70 mm	88,11

*: Egyszeri minimális megrendelési mennyiség: Megrendelő által vállalt egyszeri minimális megrendelési mennyiség. Az egyszeri minimális megrendelési mennyiségek nem a szerződéses mennyiségek!

11

2. sz. melléklet - Egyéb termékeket tartalmazó árlista

Cikkszám	Megnevezés	Nettó ár (Ft)
A.3510-104	Betegfelvételi tasak (vörös) 198x170 mm	63
A.3510-104/B	Betegek tasakja 220x160 mm	63
A.3510-105	Betegfelvételi tasak (zöld) 198x170 mm	77
A.3510-148	Reuma kezelőlap 118x150 mm	11
A.3510-152	Fogászati gondozási törzslap tasak 200x154 mm	58
A.3510-153	Fogászati kezelőlap 85x135 mm	10
A.3510-159/V	Munkalap rögzített fogpótláshoz 50x2 lapos tömb A/5 fekvő	946
A.3510-160/UJ	Összesítő jelentés szabadlap A/4 fekvő	16
A.3510-165	Szájsebészeti kezelőlap 85x148 mm	10
A.3510-166	Betegberendelési könyv 56 lapos füzet 165x230 mm	1033
A.3510-167	Fogászati beutaló szabadlap 84x148 mm	7
B.11-1/V/UJ	Vásárlók könyve 25x2 lapos tömb A/4 álló	550
B.11-45/V	Állománybavételi bizonylat épületekről és építményekről 25x4 lapos tömb A/4 álló	1178
B.11-46/V	Állománybavételi bizonylat műszaki és egyéb berendezésekről 25x4 lapos tömb A/4 álló	766
B.11-56/V	Tárgyi eszközök állománycsökkenési bizonylat 25x4 lapos tömb A/4 álló	1282
B.11-63/UJ	Épületek és egyéb építmények egyedi nyilvántartó lapja A/4 fekvő	37
B.11-64	Beruházások tárgyi eszközök egyedi nyilvántartó lapja A/4 fekvő	21
B.11-90	Immateriális javak, tárgyi eszközök selejtezési jegyzőkönyve A/4 álló	123
B.11-91	Selejtezett tárgyi eszközök jegyzéke 25 lapos tömb A/4 fekvő	347
B.11-92	Tárgyi eszköz selejtezésből visszanyert tartozékok, alkatrészek jegyzéke 25 lapos tömb A/4 fekvő	347
B.11-93	Készletek selejtezési leértékelési jegyzőkönyve A/4 álló	76
B.11-94	Selejtezett készletek jegyzéke 25 lapos tömb A/4 fekvő	347
B.11-95	Készletek selejtezésből visszanyert hulladék jegyzék 25 lapos tömb A/4 fekvő	347
B.11-96	Leértékelt készletek jegyzéke 25 lapos tömb A/4 fekvő	347
B.11-97	Megsemmisítési jegyzőkönyv 25 lapos tömb A/4 álló	347
B.12-111/V	Készletbevételezési bizonylat 8 tételes 25x4 lapos tömb A/5 fekvő	479
B.12-112/V	Készletbevételezési bizonylat 2 tételes 25x4 lapos tömb 203x102 mm	494
B.12-113/V	Készletkivételezési bizonylat 13 tételes 25x4 lapos tömb A/4 fekvő	1200
B.12-114/V	Készletkivételezési bizonylat 8 tételes 25x4 lapos tömb A/5 fekvő	479
B.12-115/V	Készletkivételezési bizonylat 2 tételes 25x4 lapos tömb 203x102 mm	411
B.12-117/V	Készlet visszavételezési bizonylat 2 tételes 25x4 lapos tömb 203x102 mm	633
B.12-121/N	Készlet átadás-átvételi bizonylat 3 tételes 25x4 lapos tömb	388
B.12-121/V	Készlet átadási-átvételi bizonylat 3 tételes 25x4 lapos tömb 203x102 mm	692
B.12-122/V	Készlet átadási-átvételi bizonylat 8 tételes 25x4 lapos tömb A/5 fekvő	628
B.12-123/V	Készlet visszavételezési bizonylat 8 tételes 25x4 lapos tömb A/5 fekvő	883
B.12-124/V	Azonnali felhasználásra beszerzett készletbizonylat 5 tételes 25x4 lapos tömb A/5 fekvő	707
B.12-134/V	Készletbevételezési bizonylat 10 tételes 25x4 lapos tömb 245x170 mm	1202
B.12-136/V	Készletkivételezési bizonylat 2 tételes 25x4 lapos tömb 245x102 mm	706
B.12-137/V	Készletkivételezési bizonylat 10 tételes 25x4 lapos tömb 245x170 mm	907
B.12-151	Raktári nyilvántartó lap (fejlap) kicsi A/5 fekvő	21
B.12-152	Raktári nyilvántartó lap (fejlap) nagy A/4 álló	28
B.12-152/A	Raktári nyilvántartó lap 170x245 mm	23
B.12-158	Készletnyilvántartó lap (mennyiségi adatokkal, utóoszlopos) A/4 fekvő	31
B.12-161	Készletnyilvántartó lap (mennyiségi adatokkal) A/4 fekvő	30
C.0243-100/2004	Személyi nyilvántartó lap (lakóhelyre) 150x150 mm	24
C.0243-101/2004	Személyi nyilvántartó lap (tartozkodási helyre) 150x150 mm	24
C.0243-102/UJ	Szállítólevél 50x2 lapos tömb A/4 álló	1931
C.0243-103/2006	Egyedi adatszolgáltatást kérő lap 2 lapos garnitúra A/4 álló	60
C.0243-104/2004	Nyilatkozat adatszolgáltatás megtiltásáról vagy tilalom feloldásáról 3 lapos garnitúra A/4 álló	97
C.0243-105/2004	Kérelem a külföldön élő magyar állampolgár adatainak nyilvántartásához 2 lapos garnitúra A/4 álló	63
C.0243-106/2004	Technikai változások és módosítások szabadlap A/4 álló	26
C.0243-107/2004	Kérelem a személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolvány igényléshez szabadlap A/4 álló	16
C.0243-300/2010	Helyi iparüzési adóbevallás 2010. adóévre	126
C.0243-300/2011	Helyi iparüzési adóbevallás 2011. adóévre	126
C.0243-305	Bevallás ideiglenes jelleggel végzett helyi iparüzési tevékenységről	25

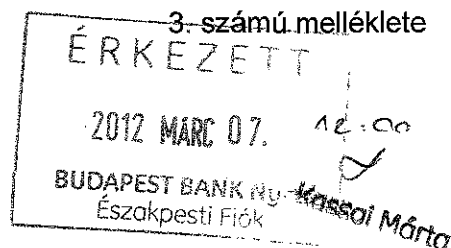
C.0243-306	Bejelentés adókötelezettség megkezdéséről	126
C.0243-307	Önellenőrzési lap	58
C.0243-309	Bevallás a helyi iparüzési adóelőleg kiegészítéséről állandó jellegű iparüzési tevékenység esetén	58
C.0243-40/F	Munkaügyi nyilvántartó A/4 fekvő	51
C.0243-41/F/TAS	Munkaügyi nyilvántartó tasak A/4 fekvő	99
C.0243-61/2004	Személyi nyilvántartó lap 150x140 mm	16
C.0243-63/2006	Javító jelentőlap lakcímváltozásról A/5 fekvő	12
C.0243-64/2004	Értesítés anyakönyvi változásról és adatmódosításról szabadlap A/4 álló	23
C.0243-65/2004	Szállítólevél szabadlap A/4 álló	23
C.0243-67/2004	Másolat a személyiadat-és lakcímnyilvántartásban tárolt adatokról szabadlap A/4 álló	15
C.0243-73/UJ	Igazolólap a munkanélküli járadék megállapításához szabadlap A/4 álló	23
C.0243-74	Munkáltatói igazolás a munkaviszony megszűnésekor 3 lapos garnitúra A/4 álló	53
C.0243-76	Adatlap a bírósági végzéssel meghatározott tartási kötelezettségekről szabadlap A/4 álló	24
C.0243-85/2011	Személyi azonosító lap A/4	26
C.0243-92	Jegyzőkönyv felbontott vagy érvénytelenített házasságról 2 lapos garnitúra	94
C.12-154/UJ	Fogyóeszköz mennyiség nyilvántartó I. szabadlap A/4 fekvő	34
C.3151-2/A	Egészségügyi nyilatkozat és vizsgálati adatok 8 lapos füzet 102x140 mm	64
C.3165-20	Engedélykérelem ellenőrzött anyagok exportjához importjához 2x2 lapos garnitúra A/4 álló	88
C.318-119/V	Deviza (valuta) bevételi pénztárbizonylat 50x3 lapos tömb 203x102 mm	897
C.318-120/V	Deviza (valuta) kiadási pénztárbizonylat 50x3 lapos tömb 203x102 mm	951
C.318-123/V	Deviza pénztárjelentés 25x2 lapos tömb A/4 álló	1167
C.318-14/A	Készlet számtörzskönyv szabadlap A/4 álló	24
C.318-29	Bevételi előírások és bevételek analitikus nyilvántartó lapja A/3 fekvő	38
C.318-30/A	Banknapló szabadlap 247x345 mm	33
C.318-31/A	Késpénznapló szabadlap A/4 álló	26
C.318-31/B	Késpénznapló (községi)	25
C.318-32/A	Előlegnyilvántartás szabadlap A/4 álló	50
C.318-33/A	Bevételi lap A/3 fekvő	33
C.318-33/B	Bevételi lap A/4 álló	30
D.1	Pénztártömb 100 lapos 146x50 mm	231
D.AKOV.7	Kútkönyv 50x2 lapos tömb A/4 álló	1781
D.E.989	Jótállási jegy	22
D.E.990	Jegyzőkönyv (a javító-karbantartó szolgáltató vonatkozó kötelező jótállási igényről)	43
D.F.127/C	Leltárfelevételi ív szabadlap A/4 álló	31
D.F.127/D	Leltár átváltozásról szabadlap A/4 álló	31
D.F.13/B/V	Megrendelő tömb (kicsi) 50x3 lapos A/5 fekvő	873
D.F.200/D/V	Pénztárelszámolás 25x2+2 lapos tömb A/5 álló	450
D.F.201	Átváltozási leírási jegyzék 25x2 lapos tömb A/5 fekvő	623
D.F.204/A/V	Vásárolt árutételek elszámolása (csapos elszámolás) 50x2 lapos tömb A/4 álló	1287
D.F.209/I	Kalkulációs tömb 50 lapos 203x198 mm	363
D.F.21/B	Visszárújegyzék 25x5 lapos tömb 290x135 mm	824
D.F.27/II/V	Szállítójegyzék 25x4 lapos tömb 140x140 mm	552
D.F.55	Összesített elszámolási jelentés 150 lapos tömb 140x295 mm	902
P1031-1200	Leporelló MATRIX 158x12 coll 2 példányos 1800 gam./doboz	10144
P1031-1240	Leporelló MATRIX 158x12 coll 2 példányos 4 collonként perforált 1800 gam./doboz	9569
P1031-1260	Leporelló MATRIX 158x12 coll 2 példányos 6 collonként perforált 1800 gam./doboz	9569
P1031-2100	Leporelló MATRIX 240x12 coll 1 példányos 1800 iv/doboz	5067
P1031-2140	Leporelló MATRIX 240x12 coll 1 példányos 4 collonként perforált 1800 iv/doboz	5220
P1031-2160	Leporelló MATRIX 240x12 coll 1 példányos 6 collonként perforált 1800 iv/doboz	5220
P1031-2200	Leporelló MATRIX 240x12 coll 2 példányos 900 gam./doboz	7128
P1031-2210	Leporelló MATRIX 240x12 coll 2 példányos lapszámozott 900 gam./doboz	8156
P1031-2240	Leporelló MATRIX 240x12 coll 2 példányos 4 collonként perforált 900 gam./doboz	7346
P1031-2260	Leporelló MATRIX 240x12 coll 2 példányos 6 collonként perforált 900 gam./doboz	7346
P1031-2300	Leporelló MATRIX 240x12 coll 3 példányos 600 gam./doboz	7598
P1031-2310	Leporelló MATRIX 240x12 coll 3 példányos lapszámozott 600 gam./doboz	8748
P1031-2340	Leporelló MATRIX 240x12 coll 3 példányos 4 collonként perforált 600 gam./doboz	7830
P1031-2360	Leporelló MATRIX 240x12 coll 3 példányos 6 collonként perforált 600 gam./doboz	7830
P1031-2400	Leporelló MATRIX 240x12 coll 4 példányos 450 gam./doboz	8406
P1031-2410	Leporelló MATRIX 240x12 coll 4 példányos lapszámozott 450 gam./doboz	9309

10

P1031-2440	Leporelló MATRIX 240x12 coll 4 példányos 4 collonként perforált 450 garn./doboz	8666
P1031-2460	Leporelló MATRIX 240x12 coll 4 példányos 6 collonként perforált 450 garn./doboz	8666
P1031-2500	Leporelló MATRIX 240x12 coll 5 példányos 350 garn./doboz	10509
P1031-3100	Leporelló MATRIX 380x12 coll 1 példányos 1800 ív/doboz	8183
P1031-3200	Leporelló MATRIX 380x12 coll 2 példányos 900 garn./doboz	12046
P1031-3300	Leporelló MATRIX 380x12 coll 3 példányos 600 garn./doboz	12762
P1031-3400	Leporelló MATRIX 380x12 coll 4 példányos 450 garn./doboz	13291
PFNY.11	Átutalási megbízás 2 lapos garnitúra	12
PFNY.31	Felhatalmazás csoportos beszédési megbízás teljesítésére 3 lapos garnitúra	65
PFNY.41	Beszédési megbízás 3 lapos garnitúra	26
PFNY.71	Hatósági átutalási megbízás 3 lapos garn.	26

FELHATALMAZÓLEVÉL

Tisztelt Budapest Bank Nyrt.
Budapest Bank Észak-Pesti Fiók
1138 Budapest, Váci út 193.



Tájékoztatjuk Önöket, hogy a Best Volleypress Kft.-vel 2012. február 27. napján "Nyomtatványok szállítása" tárgyú szerződést kötöttünk.

Alulírott(ak) mint a Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. jognyilatkozat megtételére feljogosított képviselője(i) a jelen felhatalmazó levél cégszerű aláírásával – a Kbt. 99.§ (1) bekezdés és 305.§ (6) bekezdése alapján – megbízzuk Önöket, hogy amennyiben a hivatkozott szerződés szerint az alább megnevezett Kedvezményezett igazolt szerződésszerű teljesítése ellenére Társaságunk a vállalt fizetési határidőt elmulasztaná, úgy Önök Társaságunk alább megjelölt fizetési számlája terhére a Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízást(okat) teljesítése, a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. (1087 Budapest, Asztalos Sándor u.4.)
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10102093-04853203-00000009
Kedvezményezett neve:	Best Volleypress Kft
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10401804-50526566-83651017

A felhatalmazás időtartama: 2012. év 03. hó 04. naptól 2014. év április hó 09. napig.¹ A felhatalmazás időtartamának utolsó napjával a felhatalmazó levél hatályát veszti.

A beszédési megbízáshoz a Kedvezményezettnek a következő okirato(ka)t kell csatolni*:

- a kedvezményezett cégszerű aláírásának igazolására eredeti és 30 napnál nem régebbi cégkivonat, valamint eredeti aláírási címpéldány,
- tárgyi szerződés másolati példánya,
- a teljesítést igazoló dokumentum (azaz teljesítési igazolás) és ennek alapján a Fizető fél által igazolt számla (amelyen szerepel „számla kifizethető” megjegyzés),
- Fizető fél nyilatkozata

A beszédési megbízás teljesítésének további feltételei:

- A beszédési megbízás alapján teljesíthető összeg felső értékhatára: a teljesítést igazoló dokumentum alapján kiállított számla összege magyar forintban vagy devizában.
- A beszédési megbízás benyújtásának időpontja: a teljesítésigazolást tartalmazó számlában megjelölt és visszaigazolt fizetési határidő lejártát követő 5. banki naptól.
- A felhatalmazás a felhatalmazó levél hatályának időtartama alatt csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt. Budapest, 2012. február 27. nap

ALÁÍRÁS FELDOLGOZÁS

dr. Molnár Terézia
Fővárosi Csatornázási Művek Zrt.
Fizető fél (számlatulajdonos)
dr. Molnár Terézia
főosztályvezető

Luxné Magyar Erika
osztályvezető

¹ A felhatalmazás időtartama a szerződés aláírásának napjától a szerződésben vállalt fizetési határidő lejártát követő tizenötödik (30.) napig terjed.

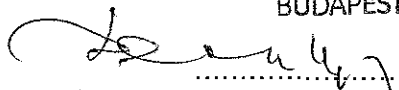
Záradék

A fentieket a Budapest Bank Nyrt., mint a Fizető fél (számlatulajdonos) számlavezető
pénzforgalmi szolgáltatója2012-03-07.....-án nyilvántartásba és az
abban foglaltakat tudomásul vette.

Teljesítés: OK

Kelt. Budapest, 2012.....03..... hó07..... nap

BUDAPEST BANK Nyrt.



Morinák Mónika

Dosztályné
Grób Marianna

Budapest Bank Nyrt.